

**Università degli Studi di Torino**

**Settimana di visita istituzionale 11-15 dicembre 2023**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Scienze Infermieristiche e Ostetriche - LM/SNT1 (Sede Torino)**

## D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

### D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

#### D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Autovalutazione:

*La fase di progettazione del CdS si realizza tenendo presente le indicazioni contenute nelle LG di UNITO per la progettazione (identificazione, periodicità e modalità) della consultazione delle Parti Interessate [Linee guida per la consultazione delle Parti Interessate].*

*Il contesto attuale entro cui si muove il CdS vede un orientamento dei cicli formativi post base più indirizzati verso un concetto di specializzazione clinica. Tale orientamento pone la questione di come sviluppare il CdS tenendo in considerazione che all'interno dello stesso sono compresi i tre profili professionali diversi fra di loro della stessa classe (Infermiera/e, Infermiera/e pediatrico e Ostetrica/o) la cui specializzazione clinica non può essere pienamente sovrapponibile [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e sua integrazione verbale 09/03/2023]. Per tale ragione il CdS partecipa sia a livello regionale, con un confronto all'interno del Coordinamento Regionale del Piemonte e della Valle d'Aosta, che a livello Nazionale, attraverso un confronto in seno alla Conferenza Nazionale dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, sulla necessità di una revisione sistematica dei contenuti e dell'organizzazione e dell'erogazione dei corsi. Il CdS pianifica le attività di consultazione delle PI.*

*La Consultazioni delle Parti Interessate avviene in occasione di ogni nuovo ciclo di formazione o di modifiche di ordinamento da introdurre e permette di raccogliere le esigenze derivanti dal mondo del lavoro, degli Ordini Professionali, degli studenti, dei CdS che collaborano con la professione infermieristica. Dal 2023 è inserito tra le PI il ciclo di formazione successivo (Dottorato di Ricerca). Il CdS prende costantemente atto dei commenti delle PI e degli studenti e ne utilizza gli esiti nella revisione dei propri profili e obiettivi formativi in sede di riesami ciclici o accoglie i suggerimenti per rimodulare i contenuti e le modalità di erogazione delle diverse tipologie di attività didattiche in occasione dell'approvazione del piano didattico del CdS.*

*Le consultazioni delle PI sono avvenute con la cadenza pianificata [Verbale Parti Interessate 18/11/2016 – 17/09/2019 – 21/09/2022 e sua integrazione verbale 09/03/2023]. La consultazione delle PI trasmette un'immagine di complessiva buona salute del CdS. In particolare, la consultazione del mondo professionale e del ciclo successivo di formazione evidenzia come il CdS consenta agli studenti di acquisire la capacità per entrare nel mondo professionale evidenziando una forte congruenza tra gli obiettivi descritti dei descrittori di Dublino e quanto appreso [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e sua integrazione verbale 09/03/2023]. I presupposti su cui si è fondata la costituzione del corso, così come illustrato nel Regolamento Didattico del corso nel RAD [Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024 art. 1-2 e RAD], e nella scheda SUA-CdS [Scheda Unica Annuale 2022 (SUA-CdS) - Quadri A1.a, A1.b, A2.a], sono ancora considerati dalle PI validi per gli aspetti trasversali e metodologici relativi alla professione.*

*Dai commenti delle PI e della comunità studentesca emerge una complessiva sintonia tra le parti. Sebbene il carico di studio sembri essere particolarmente elevato l'impostazione dei tirocini per progetti ancorché onerosa viene apprezzata sia dal mondo professionale sia dagli studenti ed è indicata come la strada giusta da perseguire perché inserisce gli studenti all'interno delle realtà lavorative [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023; Verbal Commissioni Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022 (punto 2) e 10 marzo 2023 (punto 2)].*

*Il CdS verifica la validità dell'approccio utilizzato per la consultazione delle PI e l'utilizzo degli esiti nella revisione dei propri profili e obiettivi formativi in occasione dei riesami ciclici. Nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) è emersa l'opportunità di avvalorare questo aspetto positivo del CdS garantendo, nell'ottica del miglioramento continuo, il mantenimento di un confronto con le Parti Interessate per approfondire le esigenze e le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi, tenendo anche conto dei cicli di studio successivi oltre che degli ambiti occupazionali [RRC 2023, punto D.CDS.1.1.1-2].*

#### Punti di Forza:

1. Il CdS dispone di una efficace struttura, la cui impostazione per progetti, ancorché onerosa, rappresenta un valore aggiunto per i tirocini ed inserisce gli studenti all'interno delle realtà lavorative in tutto il percorso formativo.

2. Il CdS dimostra di essersi dotato di un'organizzazione solida, prevedendo un'incisiva e costante azione relativamente ai processi di monitoraggio e riesame della qualità.

#### Aree di miglioramento:

1. In merito alla progettazione del Corso, i referenti non sono stati in grado di chiarire il significato della frase: "*... Il contesto attuale entro cui si muove il CdS vede un orientamento dei cicli formativi post base più indirizzati verso un concetto di specializzazione clinica. Tale orientamento pone la questione di come sviluppare il CdS tenendo in considerazione che all'interno dello stesso sono compresi i tre profili professionali diversi fra di loro della stessa classe (Infermiera/e, Infermiera/e pediatrico e Ostetrica/o) la cui specializzazione clinica non può essere pienamente sovrapponibile*". La citata partecipazione a livello regionale e nazionale del CdS è senz'altro lodevole, ma allo stato attuale questo non si traduce in azioni concrete nel progetto formativo.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023 e Video di presentazione strutture del CdS  
**Descrizione:**consultazione tra il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e i referenti delle Parti sociali (Ordini, Aziende Sanitarie, Strutture sanitarie private, presidenti e coordinatori dei Corsi di Laurea in Infermieristica) per valutare l'efficacia e la congruità delle competenze apprese dagli studenti durante il loro percorso curriculare di base rispetto alle richieste e ai bisogni della popolazione. Ad integrazione, dal momento che durante la consultazione del 21/09/2022 non erano presenti rappresentanti di cicli di studio successivi e che uno dei possibili sbocchi della comunità studentesca del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche è il dottorato di Ricerca, è stata avviata una seconda consultazione nel mese di marzo nelle quale sono stati individuati cinque Corsi di Dottorato in cui insiste un curriculum specifico di Scienze Infermieristiche a cui riferire come Parti Interessate.

##### Dettagli:

- Intero documento
- **Video di presentazione strutture del CdS:** <https://drive.google.com/file/d/1la2xSfonAexUW-ybWz6wqnByZehZVFgl/view?usp=sharing>

**File:**Parti Interessate 2022\_2023\_totale.pdf

- 
- **Titolo:**Verbale Parti Interessate 2016  
**Descrizione:**verbale relativo all'incontro del 18 novembre 2016. Consultazione tra il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e i referenti delle Parti sociali (Ordini, Aziende Sanitarie, Strutture sanitarie private, presidenti e coordinatori dei Corsi di Laurea in Infermieristica) per valutare l'efficacia e la congruità delle competenze apprese dagli studenti durante il loro percorso curriculare di base rispetto alle richieste e ai bisogni della popolazione

**Dettagli:**Paragrafo 2 - 3

**File:**verbale\_parti\_sociali\_ciclico.php2016.pdf

- 
- **Titolo:**Verbale Parti Interessate 2019  
**Descrizione:**verbale relativo all'incontro del 17 settembre 2019. Consultazione tra il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e i referenti delle Parti sociali (Ordini, Aziende Sanitarie, Strutture sanitarie private, presidenti e coordinatori dei Corsi di Laurea in Infermieristica) per valutare l'efficacia e la congruità delle competenze apprese dagli studenti durante il loro percorso curriculare di base rispetto alle richieste e ai bisogni della popolazione

**Dettagli:**Ultimo paragrafo

**File:**Verbale Parti Sociali 17\_09\_2019.pdf

- 
- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:**Descrizione delle funzioni e struttura del Corso di Laurea magistrale e descrizione dei suoi obiettivi formativi specifici, sbocchi occupazionali e professionali

**Dettagli:**art. 1 comma 1 e art. 2, allegato 1 (Ordinamento didattico del Corso di Laurea, Obiettivi formativi specifici Quadro generale delle attività formative, RAD)

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022

**Descrizione:**Quadri relativi alla consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni in occasione dell'istituzione del corso e delle consultazioni successive. Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

**Dettagli:**Quadri A1.a, A1.b, A2.a

**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Verbali Commissione Monitoraggio e Riesame del verbale del 10 marzo 2023

**Descrizione:**Discussione verbale Parti Interessate e integrazione con ciclo di studio successivo (PhD)

**Dettagli:**punto 2

**File:**Verbale CMR\_10032023\_LMSCIO.pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

**Dettagli:**Punto D.CDS.1.1-2

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Linee guida per la consultazione delle Parti Interessate

**Descrizione:**Linee guida redatte dalla Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità – UniTO, approvate dal Senato Accademico nella seduta del 12 luglio 2016 (ultima revisione del Presidio della Qualità approvata nella seduta del 20 dicembre 2022) contenenti la definizione e identificazione delle Parti Interessate, la finalità la periodicità e la modalità di consultazione.

**Dettagli:**Intero documento

**File:**20230209\_amm\_LGConsultazionePartiSociali.pdf

---

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

*Il CdS si avvale della disponibilità di linee guida (LG) per la redazione della scheda SUA-CdS [Linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale dei CdS A.A. 2023/2024] redatte dal PQA che spiegano come i CdS devono costruire i Profili professionali, gli Obiettivi Formativi Specifici e i Risultati di Apprendimento Attesi [SUA-CdS 2022, Quadri A4a, A4b, A4c], a partire dai profili professionali in uscita. Attraverso gli incontri con le PI, si analizza la congruità dei obiettivi formativi nonché i risultati di apprendimento attesi con i profili in uscita. Altresì, si avvale delle LG per il Rapporto di Riesame Ciclico [Linee guida per il Rapporto di Riesame Ciclico].*

*L'aggiornamento del profilo, come indicato nelle LG, è stato effettuato al momento della revisione dell'ordinamento didattico del CdS entrato in vigore nell'a.a. 2011-12 [Verbale CCLM del 21 giugno 2011, punto 2]. Dalla descrizione dei profili professionali [SUA-CdS 2022, Quadri A2.a, A2.b, A4a, A4b, A4c] si comprende pienamente il carattere "professionalizzante del CdS". Il quadro A2.b è stato opportunamente aggiornato nel 2022 per indicare che i laureati magistrali possono essere pronti alla professione di "Dirigenti ed equiparati nella sanità". Conseguentemente, sono stati aggiornati gli Obiettivi Formativi Specifici e i Risultati di Apprendimento Attesi.*

*Il CdS ha verificato negli incontri con le Parti Interessate che i profili sono coerenti con il carattere del CdS e con i fabbisogni formativi emersi durante le stesse consultazioni e le funzioni svolte sul lavoro o nella prosecuzione degli studi in dottorati di ricerca; le competenze (strumentali, cognitive, tecnologiche, linguistiche) permettono di svolgere appieno le funzioni previste (sul lavoro o nella prosecuzione degli studi); e gli sbocchi occupazionali (o di prosecuzione degli studi) nei quali il profilo può accedere sono adeguatamente descritti [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023]. In particolare è emerso che i Risultati di Apprendimento Attesi [SUA-CdS 2022, Quadro A4b.1-2, A4c] sono coerenti a monte con i profili culturali e professionali prefissati, declinati per aree di apprendimento (Area dell'Organizzazione e Management; Area della Formazione ed Educazione; Area della Ricerca e Innovazione), declinati in base ai descrittori di Dublino (conoscenza, comprensione, applicazione), descritti mediante verbi di azione concreta e il più possibile in termini misurabili e coerenti con il ciclo di studi di riferimento del CdS.*

*Il CdS ha verificato altresì che c'è adeguatezza e coerenza tra i profili professionali, gli Obiettivi Formativi Specifici e i Risultati di Apprendimento Attesi [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023] durante le operazioni di riesame e di consultazione delle Parti Interessate nonché attivando il confronto con la Commissione Nazionale dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie e le Federazioni Nazionali degli Ordini Professionali delle professioni incluse nella classe di laurea. [Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023] e ne ha dato conto sul piano documentale attraverso il costante monitoraggio e aggiornamento della Scheda SUA-CdS 2022 [Quadri A2.a, A2.b, A4a, A4b, A4c].*

*Il CdS prende atto del riscontro della coerenza interna fra il carattere del Corso di Laurea, i suoi obiettivi formativi e i profili in uscita nonché dell'allineamento fra i risultati dell'apprendimento e i profili in uscita in sede di riesami ciclici. Questo punto di forza del CdS è emerso anche dall'ultimo RRC nel quale ci si è prefissati il continuare a garantire l'adeguatezza e a coerenza di Obiettivi Formativi Specifici e Risultati di Apprendimento Attesi con i profili culturali, scientifici e professionali attraverso un costante monitoraggio e attraverso un confronto con le Parti Interessate [RRC 2023, punto D.CDS.1.2.1-2].*

### **Punti di Forza:**

1. La documentazione e la nota di autovalutazione presentate dall'Ateneo consentono di verificare il carattere del CdS nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti in modo chiaro, così come i suoi obiettivi formativi e i profili in uscita, che risultano coerenti tra di loro.
2. Si apprezza la partecipazione attiva delle Parti Interessate nella realizzazione del percorso formativo durante le operazioni di riesame, nella verifica dell'adeguatezza e coerenza tra i profili professionali, gli Obiettivi Formativi Specifici e i Risultati di Apprendimento Attesi, nonché il confronto con la Commissione Nazionale dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie e le Federazioni Nazionali degli Ordini Professionali delle professioni incluse nella classe di laurea.

### **Aree di miglioramento:**

1. Nella documentazione allegata si fa riferimento al fatto che "...c'è adeguatezza e coerenza tra i profili professionali, gli Obiettivi

*Formativi Specifici e i Risultati di Apprendimento...*", ma in questo punto di attenzione deve essere migliorata la definizione della dimensione clinico professionale che verrà sviluppata nel percorso.

2. Dall'analisi documentale effettuata e all'esito delle audizioni non è emersa in maniera chiara la distinzione tra il percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale e il Master di coordinamento.
3. Dall'analisi documentale effettuata e all'esito delle audizioni emerge la necessità della definizione degli obiettivi di acquisizione di competenze relative alla ricerca scientifica all'interno del percorso formativo.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022

**Descrizione:**Quadri relativi al profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali, codifica ISTAT dello sbocco professionale. Descrizione degli obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo con riferimento ai Descrittori di Dublino.

**Dettagli:**quadri A2.a, A2.b, A4a, A4b, A4.c

**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso Laurea Magistrale del 21 giugno 2011

**Descrizione:**Presentazione del Piano di Studi del primo anno di Corso – nuovo ordinamento e del secondo anno di corso – vecchio ordinamento

**Dettagli:**punto 2

**File:**LSSCIO\_ Verbale CCL\_21\_06\_11.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023

**Descrizione:**consultazione tra il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e i referenti delle Parti sociali (Ordini, Aziende Sanitarie, Strutture sanitarie private, presidenti e coordinatori dei Corsi di Laurea in Infermieristica) per valutare l'efficacia e la congruità delle competenze apprese dagli studenti durante il loro percorso curriculare di base rispetto alle richieste e ai bisogni della popolazione. Ad integrazione, dal momento che durante la consultazione del 21/09/2022 non erano presenti rappresentanti di cicli di studio successivi e che uno dei possibili sbocchi della comunità studentesca del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche è il dottorato di Ricerca, è stata avviata una seconda consultazione nel mese di marzo nelle quale sono stati individuati cinque Corsi di Dottorato in cui insiste un curriculum specifico di Scienze Infermieristiche a cui riferire come Parti Interessate.

**Dettagli:**punto 3

**File:**Parti Interessate 2022\_2023\_totale.pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

**Dettagli:**Punto D.CDS.1.2.1-2

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA UNICA ANNUALE DEI CDS A.A. 2023/202

**Descrizione:**Questa sezione descrive gli obiettivi di formazione che il Corso di Studio si propone di realizzare attraverso la progettazione e l'attivazione del Corso, definendo in particolare la Domanda di formazione e i Risultati di apprendimento attesi tenendo conto sia della domanda di competenze del mercato del lavoro e del settore delle professioni, sia della richiesta di formazione da parte di studenti e famiglie.

**Dettagli:**Sezione A - pg. 6-17

**File:**20230209\_amm\_LG\_SchedaUnicaAnnuale\_CDS.pdf

---

- **Titolo:**Linee guida per il Rapporto di Riesame Ciclico

**Descrizione:**Linee guida sulla redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico, in cui si svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualita, si identificano e analizzano i problemi e le sfide piu rilevanti e le proposte e soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

**Dettagli:**Capitoli 3- 4

**File:**20230315\_amm\_LGRiesameciclico.pdf

---

### D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Autovalutazione:

*È disponibile il DM del 19 febbraio 2009 che determina le classi dei corsi di laurea per le professioni sanitarie, ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 con i relativi obiettivi formativi qualificanti nonché le attività formative indispensabili previste nell'allegato 1 [DM 19 febbraio 2009, Allegato A]. È disponibile uno Schema tipo per il Regolamento Didattico del corso di studio [Decreto Rettorale n. 806 del 13/03/2017] nel rispetto del quale viene redatto il Regolamento Didattico del presente corso di laurea magistrale. La pubblicazione dell'offerta formativa del CdS e della sua struttura e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), dell'attività in autoapprendimento e di Tirocinio è pianificata seguendo le indicazioni riguardanti modalità e tempistiche fornite dall'Ateneo.*

*Il progetto formativo è predisposto in modo da garantire coerenza con i profili culturali e professionali in uscita e con le competenze e conoscenze ad essi associati. I CFU assegnati ai diversi moduli rispecchiano i requisiti minimi individuati per le attività formative di base e caratterizzanti. Viene assicurata visibilità nel sito web del CdS alla pagina [https://lsscio.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il\\_Corso/Perche\\_studiare\\_con\\_noi.html](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il_Corso/Perche_studiare_con_noi.html) e nella scheda SUA-CdS 2022 [Quadri A2a, A4.a,b,c,d]. Il Regolamento Didattico definisce le tipologie delle attività formative prevedendo anche CFU per attività a scelta dello studente e CFU per "ulteriori attività formative". Il Regolamento Didattico definisce l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), dell'attività in autoapprendimento e di Tirocinio. Questi aspetti hanno piena e adeguata visibilità sul sito web del CdS [Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024]. Il Piano di Studio garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare anche in relazione ai CFU a scelta libera e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "ulteriori attività formative". Nel sito web del CdS è data piena e adeguata visibilità delle possibili attività a libera scelta dello studente. Anche in occasione dell'ultimo RRC il progetto formativo è risultato pienamente descritto in modo chiaro e coerente con gli obiettivi formativi e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati [SUA-CdS 2022, Quadri A4.b, B1] e è stata garantita la sua visibilità attraverso la pubblicazione sulla SUA-CdS. Il CdS ha assicurato la presenza di CFU per "ulteriori attività didattiche" e di CFU a scelta libera degli studenti che garantiscano multidisciplinarietà e transdisciplinarietà aggiornando l'offerta sul sito web del CdS. Il CdS ha aggiornato costantemente l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), dell'attività in autoapprendimento e di Tirocinio e ha effettuato sistematicamente una valutazione ex-post della accessibilità al Regolamento Didattico.*

*In merito alle modalità per la realizzazione/ adattamento/ aggiornamento/ conservazione dei materiali didattici, il CdS ha previsto di comunicare le modalità in occasione dei Consigli di Corso di Studio a inizio anno accademico, videopillole, materiale di approfondimento e pubblicare e conservare su Moodle al fine di promuovere la realizzazione di forme di didattica blended o di didattica assistita anche per supportare chi, per motivi diversi, non può frequentare le lezioni [Verbale CCLM 6 ottobre 2022]. I materiali didattici sono conservati sulla piattaforma Moodle, vengono realizzati dai docenti e il loro adattamento e aggiornamento è a cura di ciascun docente. Il CdS invita a creare registrazioni. Dalla valutazione ex-post dell'adeguatezza dei materiali didattici messa a disposizione della comunità studentesca attraverso i dati Edumeter, l'89.19% dei moduli ha indice di soddisfazione sopra la soglia del 66.7% (anno 2021/22). Tali valori si ripresentano anche negli altri aa.aa. ad eccezione della a.a. della pandemia in cui si registra una lieve flessione [Valutazione Edumeter 2022]. Anche la CDP rileva che i materiali e gli ausili didattici sono percepiti adeguati rispetto al raggiungimento degli obiettivi formativi nella maggioranza dei casi. [Relazione CDP 2022] L'opportunità, in un'ottica di miglioramento della qualità della didattica, di migliorare la politica del CdS in merito ai materiali didattici è emersa nel corso dell'ultimo RRC a cui è seguita, da parte del CdS, una risposta attraverso una modifica del Regolamento didattico inserendo aspetti specifici relativi all'esplicitare le modalità di realizzazione/ adattamento/ aggiornamento/ pubblicazione e conservazione dei materiali didattici [RRC 2023 – C.CDS.1.c – Obiettivo 1].*

#### Punti di Forza:

1. Coerenza del progetto formativo del CdS in Scienze Infermieristiche e Ostetriche con gli obiettivi formativi, con i profili culturali e professionali in uscita e con le conoscenze e competenze ad essi associati.
2. Articolazione del Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale. che esplora gli ambiti indicati nei Descrittori di Dublino relativamente al percorso formativo dei laureati magistrali.



3. Definizione delle attività didattiche nella loro tipologia e distribuzione nel biennio, con indicazione delle caratteristiche dei docenti e le attività di tutorato in itinere, nonché le modalità di verifica dell'apprendimento.
4. Previsione di processi di monitoraggio e riesame della qualità tramite apposita commissione, unitamente a procedure di autovalutazione.
5. Disponibilità di materiali adeguati per gli studenti, anche per chi non può frequentare le lezioni con continuità.

#### Aree di miglioramento:

nessuna

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Buona Prassi:

1. Il CdS, in occasione dei Consigli di Corso di Studio a inizio anno accademico, ha previsto di comunicare le modalità di realizzazione/ adattamento/ aggiornamento/ conservazione di videopillole, materiale di approfondimento e pubblicare e conservare su Moodle al fine di promuovere la realizzazione di forme di didattica blended o di didattica assistita, anche per supportare chi, per motivi diversi, non può frequentare le lezioni.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024  
**Descrizione:**Descrive le attività formative e la loro tipologia, gli insegnamenti, i curricula e i docenti  
**Dettagli:**art. 6 e art. 7, allegato 1 (Ordinamento didattico del Corso di Laurea, Obiettivi formativi specifici Quadro generale delle attività formative, RAD)  
**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---
- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Quadri relativi al profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati. Descrizione degli obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo con riferimento ai Descrittori di Dublino e delle attività affini e integrative e del percorso di formazione  
**Dettagli:**quadri A2.a, A4a,b,c,d, B1  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---
- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso di Laurea Magistrale del 6 ottobre 2022  
**Descrizione:**Comunicazione del Presidente su modalità di erogazione della didattica compreso il materiale didattico.  
**Dettagli:**punto 1 comunicazioni  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_06102022.pdf.pdf

---
- **Titolo:**Opinione degli Studenti (EDUMETER) 2021/22  
**Descrizione:**risultati indagine opinione studenti per a.a.  
**Dettagli:**a.a. 2021/22, pagina 5  
**File:**LAUREA MAGISTRALE SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE-COMPLESSIVO 21-22 (1).pdf

---
- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023  
**Descrizione:**Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita  
**Dettagli:**Punto D.CDS.1.c – Obiettivo 1  
**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---
- **Titolo:**Relazione Commissione didattica Paritetica – Scuola di Medicina 2022  
**Descrizione:**Analisi e proposte in merito a docenza, materiali, ausili didattici e prove d'esame in relazione al raggiungimento degli obiettivi formativi  
**Dettagli:**Quadro B, pg 9  
**File:**Relazione CDP 2022 per Laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche TORINO.pdf

---

### **Documenti a supporto**

- **Titolo:** Sito del Corso di Laurea, Campusnet

**Descrizione:** Presentazione Corso, obiettivi formativi, percorso formativo, obbligo di frequenza

**Dettagli:** Disponibile al link [https://lsscio.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il\\_Corso/Perche\\_studiare\\_con\\_noi.html](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il_Corso/Perche_studiare_con_noi.html)

**File:** Perche studiare con noi - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Univ.pdf

---

- **Titolo:** Decreto Rettorale n. 806 del 13/03/2017

**Descrizione:** Schema Tipo Regolamento Didattico del Corso di Studi

**Dettagli:** Intero documento

**File:** schema\_reg\_didattico\_cds\_2017.pdf

---

#### **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

##### **Autovalutazione:**

Sono disponibili *Linee Guida per la stesura delle schede di insegnamento redatti dal PQA [Linee Guida Per La Compilazione E La Revisione Delle Schede Insegnamento]*. Il collegamento degli obiettivi formativi complessivi con gli obiettivi/risultati di apprendimento attesi (specifici e trasversali) degli insegnamenti, sia di attività formative singole, sia di attività "integrate" o modulari, è pianificata seguendo tali indicazioni. Seguendo le indicazioni (modalità e tempistiche) fornite dall'Ateneo, con il supporto della Sezione Web e-learning & collaboration on line di Ateneo entro la pubblicazione del Manifesto degli Studi, è pianificata la pubblicazione delle Schede degli insegnamenti integrati. Per la descrizione delle modalità di valutazione dell'apprendimento dello studente all'interno delle schede di insegnamento si fa riferimento alle LG predisposte dal PQA. Il regolamento didattico del CdS definisce le modalità di svolgimento della prova finale ed è prevista la sua pubblicazione sul sito del corso di studi all'avvio di ogni anno accademico.

Per attuare quanto sopra predisposto:

- Le schede di insegnamento dell'a.a. precedente, valutate e commentate nella Relazione della CDP, sono oggetto di analisi da parte della CMR nella primavera (marzo/aprile) precedente l'avvio del nuovo a.a.
- Le schede degli insegnamenti sono redatte secondo le indicazioni fornite, sia per quanto riguarda gli insegnamenti tenuti da docenti universitari, sia per quelli di docenti del SSR o a contratto [es. **Piano degli studi contenuto nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024**], a partire dall'estate precedente l'avvio dell'a.a.. Se il docente non è stato ancora nominato, la scheda, almeno per gli obiettivi formativi e il programma di massima, è compilata dallo stesso Consiglio di CdS. Il CdS fa in modo di realizzare che le schede siano pubblicate secondo le indicazioni fornite.
- La coerenza, tra Risultati di Apprendimento Attesi e gli insegnamenti del CdS è garantita attraverso la redazione di una matrice di corrispondenza per verificare la congruenza tra Risultati di Apprendimento Attesi e gli insegnamenti del CdS [**Matrice di Tuning LMSCIO**].
- Il CdS attua la verifica che le schede siano pubblicate nei modi e nei tempi presenti nelle indicazioni fornite e per tali attività sono prodotte evidenze documentali. La CMR nel mese di settembre annualmente valuta le schede di insegnamento e nel primo CCLM (generalmente ottobre) indica ai docenti le revisioni delle schede da adeguare alle LG del PQA. Gli studenti sono attivamente coinvolti nel monitoraggio e valutazione delle schede di insegnamento [**verbale CMR 27 settembre 2022 – Schede insegnamento**].
- La revisione delle schede di insegnamento descritta riguarda anche la descrizione delle modalità di valutazione dell'apprendimento dello studente come parte integrante di quella effettuata sulle schede complessive degli insegnamenti. Durante il primo consiglio di corso di ogni anno accademico il Presidente rammenta a tutti i docenti ed esorta i responsabili degli insegnamenti a monitorare l'effettiva presentazione agli studenti delle modalità di verifica dell'insegnamento. Attraverso i dati di Edumeter è possibile verificare la percezione degli studenti riguardo alla presentazione delle modalità di esame.
- Le modalità di svolgimento della prova finale sono definite e illustrate agli studenti nel Regolamento del CdS [**Regolamento a.a. 2022 - 2024**] e sul sito web del CdS alla pagina [https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Laurearsi/Tesi\\_e\\_laurea.html&sb=0](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Laurearsi/Tesi_e_laurea.html&sb=0) e nei Quadri A5.a e b. della SUA-CdS 2022 [**SUA-CdS 2022**]. Il CdS si accerta quanto la modalità di svolgimento della prova finale sia realmente e chiaramente compresa dagli studenti.

Il CdS avvalendosi della CMR ha effettuato sistematicamente una valutazione ex-post della coerenza e chiarezza degli obiettivi formativi complessivi con gli obiettivi/risultati di apprendimento attesi (specifici e trasversali) formulati nelle schede degli insegnamenti. Il CdS avvalendosi della CMR ha effettuato sistematicamente una valutazione ex-post della accessibilità delle schede di insegnamento e della loro tempestiva pubblicazione. In caso di elementi problematici, il CdS ha indagato sulle cause e ha definito interventi migliorativi ad hoc. Si veda a tal proposito e ad esempio, il Verbale della CMR del 27 settembre 2022 – Schede insegnamento approvato nel CCLM del 6 ottobre 2022. Questo sistema di valutazione è consolidato da tempo per il CdS.

*Le modalità di esame sono risultate essere definite in modo chiaro e conformemente alle LG di Ateneo per La Compilazione e la Revisione Delle Schede Insegnamento. Di conseguenza, i contenuti sono risultati chiaramente esplicitati ai discenti, e coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguati ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. La valutazione di tali aspetti è effettuata ex-post (annualmente - a settembre) in modo sistematico sulla base dei risultati di Edumeter in CMR [Verbale della CMR del 27 settembre 2022].*

*Le modalità di svolgimento della prova finale sono risultate definite e illustrate agli studenti. La valutazione ex-post della chiarezza con cui sono descritte e comunicate agli studenti le modalità di svolgimento della prova finale è stata realizzata dal CdS con controlli random, e, a fine di disporre di una fonte di informazione formalizzata, è previsto, in occasione delle riunioni della CMR di sottoporre domande specifiche rivolte agli studenti [RRC 2023 – C.CDS.1.c – Obiettivo 2].*

#### **Punti di Forza:**

1. Descrizione completa dei contenuti e i programmi degli insegnamenti, così come la coerenza dei contenuti e i programmi degli insegnamenti con gli obiettivi formativi del CdS e la pubblicazione delle Schede degli insegnamenti integrati.
2. Si apprezzano inoltre la presentazione della coerenza tra i risultati di apprendimento attesi e gli insegnamenti tramite matrice di Tuning e l'inserimento sulle schede complessive degli insegnamenti delle modalità di verifica dell'apprendimento.
3. Il CdS raccomanda ai docenti di esortare i responsabili degli insegnamenti a monitorare la presentazione agli studenti delle modalità di verifica e vengono utilizzate piattaforme informatiche (Edumeter) per verificare la percezione degli studenti riguardo alla presentazione delle modalità di esame.
4. Le modalità di svolgimento della prova finale sono adeguatamente definite e illustrate agli studenti nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.

#### **Aree di miglioramento:**

nessuna

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### **Buona Prassi:**

1. Utilizzo di piattaforme informatiche (Edumeter) per verificare la percezione degli studenti riguardo alla presentazione delle modalità di esame.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:**Descrizione degli esami ed altre verifiche del profitto degli studenti e del Piano degli Studi.

**Dettagli:**art. 8, allegato 2

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

- 
- **Titolo:**Matrice di Tuning LMSCIO

**Descrizione:**matrice di correlazione tra insegnamenti e descrittori

**Dettagli:**Intero documento

**File:**Tuning (3).pdf

- 
- **Titolo:**Verbale CMR 27/09/2022 – Schede Insegnamento

**Descrizione:**Verbale della riunione in cui la Commissione Monitoraggio e Riesame ha revisionato le schede degli insegnamenti del CdS per l'AA 2022/2023.

**Dettagli:**punto 1

**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO\_Schede Insegnamento.pdf

- 
- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022

**Descrizione:**Descrizione delle caratteristiche e modalità di svolgimento della prova finale.

**Dettagli:**quadri *Quadri A5.a e A5.b*

**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Verbale CMR 27/09/2022

**Descrizione:**Verbale della riunione in cui la Commissione Monitoraggio e Riesame ha discusso e analizzato i risultati della valutazione Edumeter.

**Dettagli:** punto 1

**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO.pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

**Dettagli:**Punto D.CDS.1.c – Obiettivo 2

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso Laurea Magistrale del 6 ottobre 2022

**Descrizione:**Approvazione verbale della CMR del 27 settembre 2022 – Schede insegnamento

**Dettagli:**punto 8

**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_06102022.pdf.pdf

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE E LA REVISIONE DELLE SCHEDE INSEGNAMENTO

**Descrizione:**Linee guida redatte dalla Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità – Rettorato, deliberate nella seduta del Senato Accademico del 11 maggio 2017 (aggiornamento approvato dal Presidio della Qualità nella seduta del 14 maggio 2021). Le linee guida contengono quindi indicazioni operative utili al personale docente per la compilazione delle schede insegnamento, al fine di assicurare completezza, chiarezza, qualità e fruibilità dei contenuti pubblicati sulle pagine web dei CdS specificamente rivolte alla componente studentesca.

**Dettagli:**Intero documento

**File:**20230420\_amm\_LineeGuidaSchedeInsegnamento.pdf

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. l'erogazione della didattica in modo da agevolare la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

*Il Regolamento Didattico del CdS di ogni anno accademico contiene il piano degli studi e le indicazioni relative all'erogazione della didattica (monte ore lezioni teoriche, tempi e durata dell'apprendimento esperienziale, sessioni esami, ecc.).*

*L'erogazione della didattica (periodi di lezioni ed esami nell'ambito dei semestri, impegni settimanali o giornalieri massimi per gli studenti in relazione agli insegnamenti previsti) è pianificata pienamente seguendo le indicazioni fornite dall'Ateneo [[https://www.unito.it/sites/default/files/calendario\\_accademico\\_2022\\_2023.pdf](https://www.unito.it/sites/default/files/calendario_accademico_2022_2023.pdf)] e dal CdS [Regolamento didattico 2022/24]. Tutte le indicazioni relative all'erogazione della didattica è previsto che siano riportare nei quadri SUA-CdS 2022, Quadri B1-B2 [SUA-CdS 2022].*

*L'erogazione della didattica è pianificata annualmente a partire dal secondo semestre dell'a.a. precedente. Il CdS entro l'inizio dell'a.a. predispone la programmazione annuale delle attività, del calendario esami e dell'orario di lezione del primo e secondo semestre affinché sia approvato dal Consiglio di Corso. La programmazione annuale viene resa pubblica sul sito del CdS alla pagina [https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario\\_lezioni.html&sb=0](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario_lezioni.html&sb=0). Ogni eventuale variazione dell'orario o della sessione degli esami viene comunicato agli studenti attraverso la segreteria didattica e aggiornando il sito del CdS (sono presenti scambi di posta all'indirizzo istituzionale).*

*Il CdS monitora che la didattica sia stata erogata in linea con quanto previsto controllando i registri didattici tramite la Segreteria Didattica e ne dà conto tramite comunicazione via email ai responsabili degli insegnamenti e al Coordinatore (sono presenti scambi di posta all'indirizzo istituzionale). Eventuali modifiche all'erogazione della didattica sono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Corso e se ne dà riscontro documentale nei verbali di queste sedute. Un esempio è rappresentato dalla rimodulazione dell'inizio e la fine delle lezioni, nonché delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale resa necessaria per la coorte 2020/21, a seguito dello slittamento della prova di ammissione a causa della pandemia da Covid-19 [CCLM del 24 marzo 2021, punto 2].*

*La valutazione dell'efficacia della programmazione e dell'erogazione della didattica è stata effettuata prima dell'avvio della programmazione dell'anno successivo avvalendosi usando i report statistici di valutazione della didattica. La valutazione ha evidenziato alti livelli di soddisfazione (>90%) da parte degli studenti e, il giudizio positivo si è mantenuto costante negli anni [Edumeter 2022].*

*In merito ai criteri e procedure per il coordinamento tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, il CdS ha ritenuto importante fissare delle proprie modalità. Il regolamento didattico prevede un coordinamento all'interno degli insegnamenti composti da due o più moduli attraverso l'individuazione di un responsabile di insegnamento. Mentre per il coordinamento dei tutor è prevista la figura del Coordinatore delle attività professionalizzanti (Coordinatore del CdS).*

*I responsabili di insegnamento sono individuati annualmente nel mese di luglio dal Consiglio di CdS [CCLM del 13 luglio 2022].*

*Il responsabile di insegnamento risulta incaricato di:*

- assicurare la corretta conduzione di tutte le attività didattiche previste per il conseguimento degli obiettivi definiti per l'insegnamento stesso;
- coordinare la preparazione delle prove d'esame attraverso la predisposizione di una modalità di verifica unica e integrata (esempio: predisposizione di un unico testo di esame qualora somministrata la forma scritta);
- presiedere, di norma, la Commissione di esame dell'insegnamento da lui coordinato.
- In caso di problematiche, anche evidenziate dalla comunità studentesca, relative all'armonizzazione tra i diversi insegnamenti complementari, il responsabile di insegnamento valuta con tutti i docenti degli insegnamenti che gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti siano coerenti.

*Il Coordinatore del CdLM è nominato, su proposta del Presidente del CCLM, con incarico triennale riconfermabile, tra i docenti appartenenti allo stesso profilo professionale per il quale è istituito il CdLM, in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente [ai sensi del DM 8 gennaio 2009 – Allegato A], con un impegno orario a tempo pieno o a tempo parziale.*

- Il Coordinatore è incaricato di coordinare l'organizzazione e la gestione delle attività di tirocinio [Regolamento didattico 2022/2024, art. 5.3];
- avvalendosi di un corso di Formazioni Formatori, realizzato dal coordinatore stesso ed esperti della formazione, in cui viene

*esplicitato il contenuto delle attività ed il ruolo dei tutor nel CdS. Tale corso è l'occasione per garantire omogeneità di ruolo;*

- *attivando colloqui individuali propedeutici alla corretta collocazione degli studenti, per numero e tipologia di interesse, nelle varie sedi formative;*
- *sfruttando il ruolo di membro della Commissione Monitoraggio e Riesame, per recepire i punti di forza e di debolezza del tutoraggio, per mantenere coerente e omogenea l'attività erogata dai diversi tutor.*

*Il CdS prende atto del riscontro del coordinamento interno di tutti gli attori e della grande attenzione all'inclusione delle diverse figure interessate- responsabili di insegnamento, coordinatore del CdS, docenti, tutor e studenti inclusi - nella pianificazione e coordinamento degli insegnamenti, in sede di riesami ciclici. In un'ottica di miglioramento continuo, nell'ultimo RRC è emersa l'opportunità di avvalorare questo aspetto positivo del CdS garantendone il mantenimento [RRC 2023 D.CDS.1.5.2].*

#### **Punti di Forza:**

1. Predisposizione chiara ed adeguata del calendario delle lezioni a partire dal secondo semestre dell'a.a. precedente.
2. Pubblicazione sul sito di Ateneo con largo anticipo delle date in cui si svolgeranno le lezioni, suddivise per anni e semestri.
3. Coordinamento delle attività didattiche tra il CdS, i docenti, i tutor e gli studenti sulla modulazione degli insegnamenti e la verifica dell'apprendimento.

#### **Aree di miglioramento:**

1. Nel corso dell'audizione non è emerso un ruolo attivo degli studenti nella progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, se non tramite la rilevazione eseguita avvalendosi di report statistici di valutazione della didattica. Non sono presenti momenti di incontro direttamente con la comunità studentesca per monitorare le attività svolte e pianificare gli eventuali interventi correttivi.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Descrizione del percorso di formazione e calendari del Cds e orario delle attività formative e calendari degli esami di profitto e delle prove finali  
**Dettagli:**Quadri B1-B2  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf
- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso di laurea magistrale del 24 marzo 2021  
**Descrizione:**riprogrammazione del I anno di corso  
**Dettagli:**punto 2  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_24032021.pdf
- **Titolo:**Opinione degli Studenti (EDUMETER)  
**Descrizione:**risultati indagine opinione studenti per a.a. 21/22  
**Dettagli:**pag. 7  
**File:**LAUREA MAGISTRALE SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE-COMPLESSIVO 21-22 (1).pdf
- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 13 luglio 2022  
**Descrizione:**Designazione dei Responsabili di Insegnamento e organizzazione interna del Corso di Laurea Magistrale  
**Dettagli:**punto 4  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_13072022.pdf
- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023  
**Descrizione:**Pianificazione, coordinamento tra docenti, tutor e figure specialistiche.

**Dettagli:**Punto D.CDS.1.5.2

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:**Descrizione degli esami ed altre verifiche del profitto degli studenti, delle propedeuticità e obblighi di frequenza.  
Descrizione coordinatore CdS e sue funzioni.

**Dettagli:** art. 5.3, art. 8, art.11

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Calendario Accademico 2022/23 UniTO

**Descrizione:**Presentazione del calendario accademico

**Dettagli:**Intero documento

**File:**calendario\_accademico\_2022\_2023.pdf

---

- **Titolo:**Sito Corso di Laurea, Campusnet

**Descrizione:**Programmazione annuale, orario delle lezioni

**Dettagli:**Disponibile al link [https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario\\_lezioni.html&sb=0](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario_lezioni.html&sb=0)

**File:**Orario lezioni - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Università de.pdf

---



## D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

### D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### Autovalutazione:

*Le attività di orientamento in ingresso sono pianificate coerentemente con le politiche di Ateneo che evidenziano chiaramente qual è la logica e quali sono gli scopi delle attività di orientamento in ingresso e in itinere nonché le modalità di svolgimento delle attività di orientamento e stabiliscono le relative tempistiche di attuazione. I processi inerenti a questi servizi sono specificati (responsabilità, fasi, tempistiche, documenti) dalla Scuola di Medicina e dal CdS [Regolamento didattico 2022/2024, art. 3].*

*Per attuare quanto sopra predisposto sono realizzate le seguenti azioni:*

*Il CdS provvede attraverso la Presidente e il Coordinatore a realizzare annualmente le seguenti attività di orientamento in ingresso:*

- *aggiornamento della Guida dello studente secondo le politiche di Ateneo [ <https://www.unito.it/didattica/orientamento/strumenti-e-servizi-di-orientamento/guide/guida-dello-studente> ]*
- *aggiornamento del sito Orient@mente [ <https://orientamento.unito.it/course/view.php?id=447> ]*
- *realizzazione di un open day calendarizzato nel mese di giugno precedente il test di selezione.*

*Il CdS verifica la partecipazione alle attività di orientamento sopra indicate. L'attività di orientamento in ingresso è finalizzata a favorire una scelta consapevole da parte degli studenti, attraverso una corretta e oggettiva presentazione delle caratteristiche del CdS (incluse le difficoltà, ad esempio, relative al fatto che la maggior parte della comunità studentesca sia composta da lavoratori) e dei requisiti richiesti, e non a cercare di "attrarre" il maggior numero possibile di studenti.*

*L'orientamento in itinere è finalizzato a favorire il percorso formativo. Tale orientamento è garantito dai tutor e dal Coordinatore del CdS attraverso lo strumento del "Contratto formativo" consistente in un documento che chiarisce le aspettative dello studente e formalizza il suo impegno nei confronti dello sviluppo delle proprie esigenze formative. Inoltre, sono realizzati colloqui calendarizzati alla fine del 1° anno di corso per valutare lo stato di avanzamento del percorso formativo. In ultimo, il Coordinatore è a disposizione per colloqui individuali su richiesta degli studenti in caso di necessità.*

*In relazione all'orientamento in ingresso, poiché alcune iniziative previste sono poco partecipate (48 iscrizioni al sito Orient@mente), è stato anche organizzato un open day. Questa attività rappresenta la realizzazione di una parte dell'obiettivo che il CdS si è posto nel RRC 2023, che prevede di aggiornare il sistema di orientamento per agevolare gli studenti nel valutare con consapevolezza la scelta tra le possibili offerte formative presenti sul territorio piemontese e nazionale attraverso l'adozione di un pacchetto di attività integrate e complementari [RRC 2023 - C.CDS.2.c – Obiettivo 1].*

*Il CdS ha analizzato annualmente gli indicatori ANVUR di carriera più pertinenti e idonei a valutare gli esiti delle attività di orientamento in itinere e tutorato (% studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS, avendo o non acquisito i 2/3 dei CFU, % CFU acquisiti al I anno sul totale acquisibile) [SMA 2022] e questo monitoraggio e revisione è attivo su con cadenza annuale e può considerarsi pienamente consolidato [RRC 2023 - C.CDS. 2.1.1-2]. Gli indicatori hanno evidenziato un rallentamento delle carriere perlopiù causato dal mancato superamento dei tirocini. Per questo motivo in sede di RRC è già stata prevista una rimodulazione del tirocinio nell'ottica di una riduzione della frammentazione delle esperienze [RRC 2023 - C.CDS.4.c – Obiettivo 4].*

*Le attività di accompagnamento al mondo del lavoro sono gestite a livello di Ateneo con un contributo da parte del CdS [ <https://www.medicina.unito.it/job-placement> ]. Il CdS ha pianificato iniziative autonome di accompagnamento al mondo del lavoro seguendo le indicazioni suggerite dalle Parti Interessate [Verbale Parti Interessate 2022, punti 3 e 5]. Tali indicazioni sono coerenti con la politica di Ateneo/il sistema di AQ, ed evidenziano la logica delle attività di accompagnamento nonché le modalità di svolgimento di tali attività. Tale pianificazione tiene esplicitamente conto delle caratteristiche, delle funzioni che saranno svolte dai laureati e degli sbocchi occupazionali del CdS ed è predisposta considerando gli esiti occupazionali dei laureati*

*Il CdS provvede attraverso la consultazione delle PI a verificare che le attività di accompagnamento al mondo del lavoro siano coerenti con il profilo in uscita. La natura professionalizzante del CdS prevede che il tirocinio sia la prima forma di accompagnamento al mondo del lavoro e alla progressione (verticale e orizzontale) di carriera spesso facendo sfruttare le attività di tirocinio all'interno dei contesti dove sono già impiegati. Inoltre, è previsto un orientamento in uscita attraverso una presentazione, realizzata durante la prima giornata di lezione del primo anno di Corso, dei possibili sbocchi post-laurea. La presentazione prevede l'incontro della comunità studentesca con ex alunni della Laurea Magistrale che ora ricoprono ruoli in aree differenti [Verbale CCLM 13 luglio 2022 punto 3].*

*Il CdS ha analizzato gli esiti occupazionali (indicatori ANVUR iC05-07, dati AlmaLaurea) e di tale analisi sono stati prodotti report specifici [esempio **SMA 2022**]. Il tasso di occupazione è del 100% e questo risultato è stato oggetto di un'analisi approfondita. Essendo la maggior parte degli studenti già impiegati durante il CdS si rende necessario superare la semplice analisi del numero di soggetti occupati in attività lavorativa e comprendere il reale esito occupazionale, anche in termini di progressione orizzontale o verticale di carriera o cambiamento di attività o ruolo lavorativo. Per questo motivo, nell'ultimo RRC il CdS si è posto come obiettivo di effettuare un'indagine predisposta ad hoc per comprendere per quale posizione e in quale ambito i laureati sfruttano il titolo conseguito [**RRC 2023 CDS.c - Obiettivo 2**].*

#### **Punti di Forza:**

1. Gli esiti del monitoraggio delle carriere vengono valutati dalla commissione monitoraggio e riesame, al fine di considerarli per migliorare le programmazioni degli anni successivi. L'orientamento in itinere ed il tutoraggio sono particolarmente interconnesse in questo corso di studi, ponendo particolare attenzione al profilo dello studente tipo che, essendo per lo più lavoratore, richiede un adattamento specifico. Dai dati presentanti le attività proposte risultano adeguate ed incisive nel favorire la programmazione di un percorso idoneo allo studente che lo intraprende.
2. Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro sono organizzate a livello di corso di studi che effettua l'analisi degli esiti e delle prospettive occupazionali. Dai dati presentati risulta un ottimo risultato delle attività eseguite e dei profili professionali proposti. In particolare, le valutazioni non si fermano alla semplice occupazione del laureato, sempre ricordando il profilo dello studente tipo di questo Corso di Studi, ma valuta l'esito occupazionale, anche in termini di progressione orizzontale o verticale di carriera o cambiamento di attività o ruolo lavorativo.

#### **Aree di miglioramento:**

1. Le attività di orientamento in ingresso e in itinere sono chiaramente illustrate ed organizzate in sinergia con l'Ateneo, dando significativa rilevanza al profilo dello studente ricercato. Sono previste nello specifico anche attività lodevoli volte a favorire la partecipazione di madri in allattamento alla attività del CdS. Non risultano però esaurientemente descritte le modalità di valutazione delle attività di orientamento in ingresso ed in itinere, pertanto risulta difficile comprendere se esse favoriscano o meno la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024  
**Descrizione:**Descrizione dei requisiti di ammissione e modalità di verifica  
**Dettagli:**art. 3  
**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf
- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023  
**Descrizione:**Attività di orientamento in ingresso e in itinere e le attività di tutorato nello sviluppo della carriera degli studenti.  
**Dettagli:**Punto D.CDS.2.1.1-2 – Obiettivi C.CDS.2.c – Obiettivo 1 - Obiettivi C.CDS.4.c – Obiettivo 4  
**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf
- **Titolo:**Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023  
**Descrizione:**Descrizione dei tirocini come orientamento in itinere e in uscita  
**Dettagli:**Punti 3 e 5  
**File:**Parti Interessate 2022\_2023\_totale.pdf
- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 13 luglio 2022  
**Descrizione:**Calendarizzazione per la prima giornata del CdS dell'Orientamento in uscita  
**Dettagli:**punto 3 (programmazione didattica)  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_13072022.pdf

- **Titolo:**Scheda di Monitoraggio Annuale 2022

**Descrizione:**Valutazione degli indicatori ANVUR con riferimento alla % studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS, avendo o non acquisito i 2/3 dei CFU, % CFU acquisiti al I anno sul totale acquisibile.

**Dettagli:**Punto a

**File:**LM-SNT1 SMA 2022.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Guida dello studente a.a. 2022/23

**Descrizione:**Indicazioni sull'ingresso all'Università per gli studenti

**Dettagli:**Disponibile al link <https://www.unito.it/didattica/orientamento/strumenti-e-servizi-di-orientamento/guide/guida-dello-studente>

**File:**SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE | Università di Torino.pdf

---

- **Titolo:**Orient@mente

**Descrizione:**Piattaforma per trovare informazioni e attività orientative per il CdS

**Dettagli:**Disponibile al link: <https://orientamento.unito.it/course/view.php?id=447>

**File:**Orient@mente.pdf

---

## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

*Le conoscenze richieste in ingresso sono declinate secondo le linee Guida CUN [Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2023/2024 sezione. 5.1.2] e sono descritte e rese pubbliche nella SUA-CdS, Quadro A3.a e A3.b [SUA-CdS 2022], nel Regolamento Didattico 2022/2024 [Regolamento Didattico 2022/2024 art.3 - 10] e sito web del CdS.*

*L'accesso al CdS e a numero programmato in base alla legge 264/99 e prevede un test di ammissione regolamentato a livello nazionale a cui è possibile partecipare rispondendo al Bando appositamente pubblicato. Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale occorre essere in possesso di diploma di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse o di diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse o di titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999 o di altro titolo di studio conseguito anche all'estero, ritenuto idoneo [DM 8 gennaio 2009, art. 6]. In fase di selezione, la commissione preposta valuta l'adeguatezza dei requisiti curriculari necessari per l'accesso. Il test di ammissione è predisposto per verificare l'adeguatezza della personale preparazione.*

*Il CdS verifica che le informazioni sulle conoscenze richieste in ingresso [SUA-CdS 2022 - Quadro A3.a e A3.b, Regolamento didattico 2022/24] siano coerenti e facilmente accessibili. Sono realizzati test di ingresso selettivi che contengono domande del tutto coerenti con le conoscenze richieste che sono state programmate e comunicate nel bando di ammissione. La prova di ammissione è effettuata a livello nazionale*

*Il CdS ha verificato ex-post la sufficienza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti nei programmi d'esame attraverso l'analisi dei dati Edumeter (sempre >80%) e loro discussione nella CMR [Edumeter 2021/22]. Tali check annuali e quelli realizzati in occasione dei riesami ciclici hanno evidenziato esiti positivi e, spingono il CdS al mantenimento dell'attuale alto livello di attenzione sulla verifica delle conoscenze iniziali [RRC 2023 C.DS.2.2.1-4].*

### **Punti di Forza:**

1. Nella documentazione presentata dall'Ateneo, in particolare nella SUA-CdS nei Quadri A3.a e A3.b, risultano essere chiaramente individuate le conoscenze in ingresso per la frequenza del CdS.
2. Sono verificate tramite Edumeter le conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti nei programmi d'esame da parte della Commissione Monitoraggio e Riesame.

### **Aree di miglioramento:**

1. Dalla documentazione disponibile non risulta adeguatamente specificato come viene costruito il test di ammissione e come la commissione effettua la valutazione. Tuttavia, nel corso della visita, sono state fornite adeguate spiegazioni. Ad esempio, il test è a livello locale ma è comune a tutte le classi delle lauree magistrali. Prevede risposte multiple ed è un'agenzia ad occuparsi della correzione e la valutazione dei risultati. Si concorda con gli stessi referenti dell'Ateneo in merito al fatto che il test andrebbe informatizzato e reso più veloce, nella qual cosa sarà possibile agire in prospettiva di realizzare un'azione di miglioramento.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Documenti chiave**

- **Titolo:** Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022

**Descrizione:**Descrizione delle conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione.

**Dettagli:** Quadro A3.a e A3.b

**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:**Descrive i requisiti di ammissione e modalità di verifica dei requisiti per l'iscrizione al CdS e a singoli insegnamenti.

**Dettagli:**art.3 e art. 10.

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

- **Titolo:**Opinione degli Studenti (EDUMETER)

**Descrizione:**Risultati indagine opinione studenti per a.a. 21/22

**Dettagli:**pag. 2

**File:**LAUREA MAGISTRALE SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE-COMPLESSIVO 21-22.pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Analisi delle conoscenze richieste in ingresso

**Dettagli:**C.CDS.2.2.1-4

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2023/2024 CUN

**Descrizione:**Conoscenze richieste per l'accesso

**Dettagli:**sezione 5.1.2, pg 18

**File:**Guida 2023-2024.pdf

---

- **Titolo:**DM 8 gennaio 2009

**Descrizione:**Indicazioni sui requisiti necessari e modalità di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione per l'accesso.

**Dettagli:**Art. 6

**File:**Decreto Ministeriale del 8 gennaio 2009 - Atti Ministeriali MIUR.pdf

---

## **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

*Il Regolamento Didattico prevede un'organizzazione della didattica capace di garantire un elevato livello di autonomia degli studenti e prevede guida e sostegno da parte dei tutor e docenti [Regolamento Didattico 22-24 artt. 7 - 5.1.2.c].*

*Al fine di garantire tale autonomia, i piani di studio prevedono al loro interno elementi di flessibilità. Questi elementi di flessibilità sono l'oggetto del contratto formativo che viene stipulato da ciascun studente e il CdS ad inizio percorso di studio e che personalizza le aree di sviluppo su cui ciascun discente intende concentrare la propria carriera.*

*In particolare, nel piano di studio, gli studenti possono scegliere autonomamente il proprio percorso di tirocinio avvalendosi della guida dei tutor. Nello specifico è offerta la possibilità di scegliere fra un elevato numero di sedi di Tirocinio (n=17) all'interno di ciascuna di esse è resa disponibile l'opportunità di sviluppare competenze in ambito manageriale, di ricerca o di formazione attraverso la frequentazione di setting diversi e avvalendosi del supporto di tutor esperti in quell'ambito.*

*La didattica è programmata su base annuale e non semestrale, concentrata su 2-3 giorni a settimana e con un ampio periodo di tirocinio per permettere agli studenti una certa flessibilità nella gestione del tempo [vedasi **Orario lezioni 2022/23**].*

*Nonostante le lauree magistrali delle professioni sanitarie abbiamo un piano di studio guidato senza grandi margini di libertà, il CdS, nell'ambito della tipologia di attività formative, offre ai discenti la possibilità di individualizzare il piano di studio attraverso l'offerta di attività a scelta dello studente e attraverso ulteriori attività formative [Regolamento didattico 2022/2024 art 7]. Tali attività sono proposte e aggiornate annualmente. Inoltre, gli studenti godono di autonomia anche nella scelta del percorso di tesi, che si concretizza nella libera individuazione dell'argomento e nella stesura della dissertazione che risponda agli obiettivi prefissati attraverso il contratto formativo.*

*Il CdS ha monitorato e analizzato la situazione circa la flessibilità e ha preso atto del giudizio positivo espresso dalla CDP [vedi **verbale CMR del 10 marzo 2023, punto 1**]. Gli studenti sono soddisfatti dell'approccio del CdS rispetto alle iniziative a favore dell'autonomia degli studenti e del supporto da parte dei docenti e dei tutor.*

*Sono disponibili documenti che definiscono espressamente le politiche dell'Ateneo orientate ad assicurare flessibilità nei confronti di specifiche esigenze di studenti (sportivi; studenti part-time; con figli piccoli; particolarmente dotati) [Dual Career studenti sportivi]. In particolare, essendo il CdS frequentato da un'alta percentuale di giovani donne, è assicurata la flessibilità alle studentesse e studenti con figli piccoli, garantendo la frequenza della didattica frontale attraverso collegamenti a distanza e sincroni. Per tale possibilità è prevista l'approvazione del CCdLM.*

*Sono altresì disponibili documenti che definiscono espressamente la politica dell'Ateneo orientata ad assicurare accessibilità agli studenti, in particolare quelli con disabilità, DSA, BES, ecc. Il CdS segue le politiche generali di Ateneo che indirizza le regole specifiche finalizzate all'uso di metodi didattici ad hoc, orientati a soddisfare le esigenze di tali tipologie di studenti prevedendo test di ammissione e prove di esame ad hoc con tempi aggiuntivi e misure dispensative o compensative extra per le prove di ammissione e provvedimenti dispensativi e/o compensativi e di flessibilità didattica, quali: verifiche orali; prove scritte ridotte quantitativamente; privilegio del contenuto sulla forma; prove d'esame con tempi aggiuntivi [Indicazioni di Ateneo per studenti e studentesse con disabilità].*

*Per gli studenti con disabilità, DSA e BES l'assegnazione del tirocinio viene effettuata secondo le esigenze di accessibilità degli studenti in accordo con l'idoneità al tirocinio del Medico Competente e alla sede.*

*Ad oggi il CdS non ha avuto necessità di assicurare flessibilità nei confronti di studenti sportivi o particolarmente dotati. Per contro, sulla base delle necessità espresse dalle studentesse con figli piccoli, il CdS ha definito interventi migliorativi estendendo spazi di flessibilità permettendo loro la frequenza a distanza [Verbale CCLM 6 ottobre 2022].*

*Il CdS ha registrato un solo caso di studente con disabilità motoria e temporanea, Il CdS ha immediatamente preso in carico il problema e questo caso ha offerto l'occasione di verificare l'effettiva possibilità della comunità studentesca di accedere alle strutture della didattica e ai tirocini. Il CdS, in una prospettiva di miglioramento, si è premurato di estendere la verifica dell'accessibilità delle strutture anche agli altri tipi di disabilità al fine di agire con un atteggiamento proattivo [RRC 2023, C.CDS.2.c Obiettivo 3].*

### **Punti di Forza:**

1. Nel piano di studio gli studenti possono scegliere autonomamente il proprio percorso di tirocinio ed hanno l'opportunità di poter gestire in misura flessibile il proprio tempo.
2. Organizzazione flessibile delle attività didattiche verso gli studenti con specifiche esigenze (sportivi; studenti part-time; con figli piccoli; particolarmente dotati), unitamente all'attenzione prestata al tema dell'accessibilità per gli studenti con disabilità.

#### **Aree di miglioramento:**

1. Occorre chiarire quali siano gli elementi significativi per migliorare il livello di autonomia degli studenti, in particolare facendo emergere come si intenda individualizzare il piano di studio.
2. In un verbale allegato della Commissione Didattica Paritetica si riferisce che gli studenti sono soddisfatti dell'approccio del CdS rispetto alle iniziative a favore dell'autonomia degli studenti e del supporto da parte dei docenti e dei tutor. Un'area di miglioramento è relativa a specificare la modalità e gli strumenti con cui si attesti l'effettiva soddisfazione degli studenti medesimi.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024  
**Descrizione:**Descrizione delle tipologie di attività formative e regolamentazione delle attività didattiche a scelta dello studente previste nel CdS.  
**Dettagli:**art. 7 - art 5.1.2.c  
**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

- **Titolo:**Orario lezioni 2022/23  
**Descrizione:**Pianificazione dell'orario delle lezioni  
**Dettagli:**intero documento  
**File:**orari\_merged.pdf

---

- **Titolo:**Verbali Commissione Monitoraggio e Riesame del verbale del 10 marzo 2023  
**Descrizione:**Risposta alle valutazioni positive della CDP – Scuola Medicina 2022  
**Dettagli:**punto 1  
**File:**Verbale CMR\_10032023\_LMSCIO (1).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 6 ottobre 2022  
**Descrizione:**possibilità di svolgere una quota di didattica a distanza per quelle studentesse che si troveranno in periodo di allattamento  
**Dettagli:**punto 13  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_06102022.pdf (2).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023  
**Descrizione:**Analisi delle conoscenze richieste in ingresso  
**Dettagli:** C.CDS.2.c – Obiettivo 3  
**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**Dual career - Studenti sportivi  
**Descrizione:**Pagina dedicata agli studenti dual career per supportare gli atleti e le atlete di alto livello nel conciliare l'impegno sportivo agonistico con la carriera universitaria  
**Dettagli:** intera pagina disponibile al link: <https://www.unito.it/servizi/lo-studio/programma-dual-career>

**File:**Programma Dual Career | Università di Torino.pdf

---

- **Titolo:**Studenti con disabilità

**Descrizione:**Pagina dedicata agli studenti con disabilità per favorire la creazione di contesti inclusivi e la piena partecipazione ai diversi aspetti della vita universitaria.

**Dettagli:** intera pagina disponibile al link: <https://www.unito.it/servizi/lo-studio/studenti-e-studentesse-con-disabilita>

**File:**Studenti e studentesse con disabilità | Università di Torino.pdf

---



## D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### Autovalutazione:

*Nonostante il CdS non sia internazionale, il Regolamento Didattico del CdS promuove la mobilità degli studenti tramite iniziative e servizi a sostegno di periodi di studio e di tirocini all'estero [Regolamento didattico 2022/2024]. Sono disponibili documenti [vedi SUA-CdS 2022, Quadro B5, sezione Mobilità internazionale di UniTO] coerenti con la politica di Ateneo che evidenziano chiaramente le iniziative e i servizi a sostegno di periodi di studio e di tirocini all'estero. Il piano triennale del Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche a cui afferisce il CdS prevede di incrementare il numero di posizioni finanziate per visiting professor, coerentemente con le politiche di Ateneo [Pagina web Ateneo su Visiting Professor], presso il dipartimento per favorire l'internazionalizzazione dei CCdSS [Piano triennale DSSPP, Obiettivo 4].*

*Per potenziare l'internazionalizzazione, il CdS attua iniziative ed eroga servizi a sostegno di periodi di studio e di tirocinio all'estero seguendo effettivamente le indicazioni della documentazione predisposta in fase di pianificazione. Il CdS incrementa la mobilità con gli accordi in atto e analizza la possibilità di stipulare nuovi accordi. Il CdS individua opportunità di contatto con nuovi docenti stranieri anche presenti nell'ambito di attività di ricerca e collaborazione in atto per incrementare il numero di visiting professor.*

*Il CdS ha verificato ex-post l'adeguatezza delle iniziative e dei servizi per promuovere il potenziamento della mobilità degli studenti così come riportato in opportuni riferimenti documentali [vedi verbale CMR del 27 settembre 2022, punto 4]. Sono stati monitorati i principali indicatori relativi alla mobilità degli studenti (n. studenti in mobilità, iC10, iC11, iC12) e i dati sono analizzati. Il CdS pur non discostandosi dai dati Nazionali ha una ridotta mobilità degli studenti. La causa principale è che la comunità studentesca è composta da lavoratrici/lavoratori e, di conseguenza, la mobilità estera non è spesso compatibile con l'attività lavorativa, nonché con la compagine familiare.*

*Gli interventi migliorativi che il CdS si è posto nell'ultimo RRC, per fronteggiare la scarsa apertura verso esperienze di studio all'estero, riguardano l'aumento della sensibilità verso le esperienze internazionali attraverso momenti di incontro dedicati e l'utilizzo accordi di Erasmus traineeship per aumentare le possibilità di esperienze all'estero degli studenti lavoratori [*

**RRC 2023, C.CDS.2.c - Obiettivo 4]. Inoltre, per sopperire alla limitata internazionalizzazione in uscita degli studenti, il CdS ha aumentato la dimensione internazionale della didattica favorendo la presenza di docenti stranieri. A tal proposito, il CdS ha attivato per l'a.a. 2023/24 una posizione di visiting professor [Verbale Consiglio di Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche del 15 giugno 2023] e ha invitato due docenti stranieri a visitare il CdS nell'ambito di uno scambio Erasmus+ docenti [Mobilità internazionale - Erasmus].**

### Punti di Forza:

1. Va evidenziato come il CdS abbia preso atto di una carenza e predisposto interventi migliorativi per fronteggiare la scarsa apertura verso esperienze di studio all'estero, anche realizzando momenti di incontro dedicati per aumentare le possibilità di esperienze all'estero degli studenti lavoratori.
2. L'attivazione di una figura di Visiting Professor rappresenta un valore aggiunto per sviluppare la dimensione internazionale del CdS.

### Aree di miglioramento:

1. Nel Regolamento Didattico non vengono richiamate azioni relative alla promozione della mobilità degli studenti tramite iniziative e servizi dedicati.
2. Non vengono inoltre indicati strumenti di verifica da parte del CdS sull'adeguatezza delle iniziative per promuovere la mobilità degli studenti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024  
**Descrizione:**Descrizione delle tipologie di attività formative che possono realizzarsi anche all'estero  
**Dettagli:**art. 7.6  
**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Viene descritto l'assistenza e gli accordi per la mobilità internazionale degli studenti  
**Dettagli:**B5, pg 22  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Piano triennale Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche  
**Descrizione:**Potenziare l'internazionalizzazione favorendo la mobilità di docenti, la collaborazione fra Atenei e la qualità della didattica e promuovendo lo sviluppo di reti di collaborazione con partner internazionali.Potenziare l'internazionalizzazione favorendo la mobilità di docenti, la collaborazione fra Atenei e la qualità della didattica e promuovendo lo sviluppo di reti di collaborazione con partner internazionali.  
**Dettagli:**Obiettivo 4, pg 17  
**File:**PTD\_DSSPP\_22-24.pdf

---

- **Titolo:**Verbal Commission Monitoraggio e Riesame del verbale del 27 settembre 2022  
**Descrizione:**Analisi degli indicatori ANVUR e relativo commento  
**Dettagli:**punto 4  
**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO (1).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023  
**Descrizione:**Obiettivo di potenziamento delle esperienze internazionali  
**Dettagli:**C.CDS.2.c – Obiettivo 4  
**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Dipartimento DSSPP del 15 giugno 2023  
**Descrizione:**Approvazione esito procedure di selezione e attribuzione incarichi per attività di insegnamento a Visiting Professor per l'a.a.2023/2024  
**Dettagli:**Punto 4.5  
**File:**7 -VERBALE CDD DEL 15-6-2023.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Visiting Professor @UniTO  
**Descrizione:**indicazioni dell'Ateneo su Visiting Professor  
**Dettagli:**Intera pagina disponibile al link: <https://en.unito.it/international-relations/teachers-and-researchers-mobility/visiting-professors>  
**File:**Visiting Professors | University of Turin.pdf

---

- **Titolo:**Mobilità internazionale - Erasmus  
**Descrizione:**indicazioni dell'Ateneo su Mobilità internazionale - Erasmus  
**Dettagli:**Intera pagina disponibile al link <https://www.unito.it/internazionalita/studiare-e-lavorare-allestero/erasmus>  
**File:**Erasmus+ | Università di Torino.pdf

---

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

*Il regolamento prevede la pianificazione delle verifiche di apprendimento e della prova finale [vedi **Regolamento Didattico 2022/2024**, art. 8 - 9, e **pagina web del CdS, sezione Studiare-appelli d'esame e sezione Laurearsi-Tesi e Laurea, SUA-CdS 2022** – Quadri B2.b e c]. Sono disponibili indicazioni predisposte dal CdS in cui sono indicati criteri e regole di come erogare le prove d'esame e le prove finali di laurea, con particolare riferimento a tempistiche, durata, svolgimento delle Commissioni d'esame e regole di comportamento [**Regolamento Didattico coorte 2022/24, art. 8 e 9**].*

*Il CdS calendarizza annualmente e approva nel CCL nel mese di luglio le date degli esami e della prova finale [**verbale CCLM del 13 luglio 2022 e pagina web del CdS, sezione Studiare-appelli d'esame e sezione Laurearsi-Tesi e Laurea**]. Il CdS dà indicazioni ai docenti affinché l'erogazione delle prove di esame e quelle finali di laurea rispettino le regole; inoltre dà indicazioni ai docenti affinché gli appelli siano comunicati agli studenti nei tempi e modi previsti secondo regolamento. Il CdS, dall'a.a. 2022/2023, attua l'analisi dei dati relativi agli esiti delle verifiche di apprendimento e della prova finale, forniti dallo Staff Gestione Dati, Indicatori e Procedure della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per verificare eventuali aree di criticità.*

*Il CdS ha monitorato che le verifiche dell'apprendimento e le prove finali sono state calendarizzate e svolte secondo le modalità programmate. A tal proposito, la calendarizzazione delle sedute di tesi è stata modificata per permettere alla comunità studentesca di conseguire la laurea nella prima sessione utile e di consentire ad un maggior numero di studentesse e studenti di laurearsi nell'a.a. in corso [**CCLM del 19 dicembre 2022** punto 4-Rettifica calendario sedute di tesi a.a. 2022/2023].*

*Il monitoraggio effettuato a partire dall'a.a. 2022/23 evidenzia un elevato superamento (>60%) delle verifiche dell'apprendimento per le coorti degli ultimi 3 aa.aa. con un trend in miglioramento. Gli esami che mostrano una minore % di superamento sono quelli relativi ai Tirocini (1 e 2), a Percorsi Assistenziali 2. Per Percorsi Assistenziali 2 sono già state introdotte modifiche al Piano Didattico per l'a.a. 2023/24, di conseguenza sarà necessario attendere qualche coorte per valutarne gli esiti.*

*Si registra ancora un ritardo nelle carriere degli studenti segnalata dai due indicatori relativi ai tempi di laurea (iC02: % laureati entro la durata normale del corso; iC02bis: % laureati entro un anno oltre la durata normale del corso) che, nel periodo 2018-2022, presentano valori collocati al di sotto della media nazionale. Da notare però la tendenza positiva dell'indicatore iC02 il cui valore, nell'arco degli anni, è costantemente cresciuto (iC02: 2018 0,0% - 2019 9,1% - 2020 13,3% - 2021 33,3% - 2022 40,0%). L'indicatore iC02bis è rimasto invece stabile nel triennio [**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame del verbale del 27 settembre 2022**]. Per questo motivo, nell'ultimo RRC il CdS ha posto in atto interventi per favorire il conseguimento dei CFU necessari alla prova finale in tempo utile per sfruttare la prima sessione di Laurea utile [**RRC 2023 - D.CDS2.c – obiettivo 5**]. Una delle cause del ritardo del conseguimento della laurea è ravvisabile nella difficoltà di conseguimento dei CFU di Tirocinio, poiché i tirocini sono strutturati nel seguente modo:*

- 1° anno di CdS, 17 CFU da conseguire con due progetti. Un progetto di revisione di letteratura (6 CFU) e un progetto legato all'osservazione e analisi critica di un sistema complesso (11 CFU – Tirocinio Osservativo);
- 2° anno di CdS, 13 CFU da conseguire con ulteriori due progetti da realizzarsi sul campo presso le sedi formative,

*e poiché possono essere realizzati in multiple sedi, affrontando tematiche diverse fra di loro. Gli interventi consistono nella rimodulazione del tirocinio nell'ottica di una riduzione della frammentazione delle esperienze, la riorganizzazione dei tempi di tirocinio (inizio, durata e fine) e la modifica della calendarizzazione delle sedute di tesi.*

### **Punti di Forza:**

1. In riferimento alla pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale, si apprezza l'attivazione di una modalità di accertamento conclusivo alla fine del periodo in cui si è svolta ciascuna attività formativa, così come la predisposizione di un sistema di valutazione finale del profitto unitaria e collegiale.
2. Viene definito in modo preciso nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche un meccanismo efficace di verifica dell'apprendimento delle competenze professionali degli studenti.
3. Ancora, in tema di pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento, di rilievo è la realizzazione di specifiche iniziative attivate dalla Commissione Monitoraggio e Riesame sui ritardi nelle carriere degli studenti.

### **Aree di miglioramento:**

nessuna

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

**Buona Prassi:**

1. Specifiche iniziative in relazione ai ritardi nelle carriere degli studenti.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:**Descrizione delle modalità di esami ed altre verifiche del profitto degli studenti e della prova finale e della lingua straniera.

**Dettagli:**art.8 e art. 9

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (7).pdf

---

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022

**Descrizione:**Descrizione del calendario degli esami di profitto e delle sessioni della prova finale

**Dettagli:**B2.b,c

**File:**LM-SNT1 SUA 22-23.pdf

---

- **Titolo:**Sito CdL Sezione Studiare - Appelli d'esame

**Descrizione:**Calendario esami suddiviso per a.a. e vecchio e nuovo ordinamento

**D e t t a g l i :** I n t e r a p a g i n a d i s p o n i b i l e a l l i n k :  
[https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Appelli\\_esame.html&sb=0](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Appelli_esame.html&sb=0)

**File:**Appelli esame - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Università deg.pdf

---

- **Titolo:**Sito CdL Sezione Laurearsi -Tesi e Laurea

**Descrizione:** indicazioni su Tesi e Laurea

**D e t t a g l i :** I n t e r a p a g i n a d i s p o n i b i l e a l l i n k :  
[https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Laurearsi/Tesi\\_e\\_laurea.html&sb=0](https://lsscio.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Laurearsi/Tesi_e_laurea.html&sb=0)

**File:**Tesi e laurea - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Università deg.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 13 luglio 2022

**Descrizione:**programmazione didattica a.a. 2022/23, calendario discussione tesi

**Dettagli:**punto 3.c

**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_13072022.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 19 dicembre 2022

**Descrizione:**Rettifica calendario sedute di tesi a.a. 2022/23

**Dettagli:**punto 4

**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_19\_12\_2022.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame del verbale del 27 settembre 2022

**Descrizione:**Analisi degli indicatori ANVUR e relativo commento

**Dettagli:**punto 4

**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO (1).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Favorire il conseguimento dei CFU necessari alla prova finale in tempo utile per sfruttare la prima sessione di Laurea utile

**Dettagli:**C.CDS.2.c – Obiettivo 5

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

**D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

**Autovalutazione:**

**Il riquadro non è inerente al CdS**

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Non applicabile

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

*L'art. 7 del Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e l'Università di Torino e del Piemonte Orientale [DGR 10-4695 del 25/02/2022, art. 7] indica che il Consiglio di CdS, conformemente a quanto previsto dall'ordinamento universitario, assicura l'insegnamento delle discipline previste dall'ordinamento didattico dei CdS, mediante affidamento al personale universitario, nonché ad altro personale esterno, a professori a contratto e a personale dipendente del SSN o personale di strutture convenzionate con il SSR con contratto con il SSN, tenendo conto dell'alta qualificazione in possesso e del curriculum scientifico e professionale. L'insegnamento delle discipline afferenti alle aree professionali è affidato al personale dello stesso profilo in possesso dei requisiti di massima qualificazione e di comprovata esperienza didattica. Gli incarichi hanno durata annuale, rinnovabili fino ad un massimo di cinque anni, secondo quanto previsto dai Regolamenti Universitari e dalla normativa vigente.*

*I docenti universitari sono proposti dal Consiglio di CdS agli organi collegiali competenti (Scuola di Medicina e Dipartimento di afferenza). Il Dipartimento di afferenza del CdS attribuisce gli incarichi di docenza.*

*I docenti non universitari sono nominati annualmente dal competente organo universitario (Scuola di Medicina) senza oneri per l'Università, su proposta del Consiglio del CdS. È prevista annualmente la pubblicazione di un bando in cui sono espressi in dettaglio i requisiti necessari a cura Regione Piemonte.*

*Inoltre, per lo svolgimento completo e adeguato della didattica, in particolare per quella svolta a piccoli gruppi, per seminari ed esercitazioni, viene prevista la possibilità di integrare il personale docente con collaboratori alla didattica. È previsto annualmente un bando di selezione per l'istituzione degli elenchi di collaboratori alla didattica di durata triennale, relativo alle discipline dei corsi di laurea delle professioni sanitarie rivolto al personale in possesso di laurea o appartenente al profilo professionale attinente alla disciplina a cura della AOU Città della Salute e della Scienza di Torino (CdSSTO).*

*I tutor sono scelti dal Consiglio di CdS di norma tra il personale docente con professionalità specifica dello stesso profilo oggetto di formazione, iscritto nei ruoli del SSN o tra il personale di strutture convenzionate con il SSR o dipendente dell'Università, o di Enti e/o strutture socio-sanitarie accreditate, socio educative o personale di altre strutture accreditate [Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e l'Università di Torino e Accordo Attuativo n°00000002351 tra AOU CdSSTO e l'Università di Torino aa.aa. 2021/22-2022/23-2023/24 art. 4]. Le strutture presso le quali si svolge l'attività di tirocinio garantiscono che i tutor dedichino una parte del loro orario di lavoro al tutoraggio in orario di servizio.*

*Dal 2018 l'Università di Torino supporta la formazione del personale docente anche attraverso il progetto IRIDI - Incubatore di Ricerca Didattica per l'Innovazione che ha l'obiettivo di fornire percorsi di formazione per il personale docente sull'insegnamento-apprendimento in contesti accademici e l'accompagnamento degli stessi nell'introduzione delle innovazioni. Inoltre, dal 2022 il Dipartimento a cui afferisce il CdS partecipa al Teaching Learning Center di Ateneo ed in particolare collabora alla progettazione di attività di formazione dei tutor in area medico sanitaria, in collaborazione con il Centro di Medical Education della Scuola di Medicina e con lo staff ECM di Ateneo.*

*Seguendo le raccomandazioni dell'ANVUR, secondo cui per tutti i CdS di area sanitaria è necessario che i tutor ricevano una specifica e adeguata formazione, l'Università di Torino insieme all' AOU CdSSTO ha messo in atto un Piano di Formazione rivolto ai tutor e docenti dei CdS delle Professioni Sanitarie. Tale piano di formazione offre ai tutor e docenti occasioni per sviluppare, rielaborare pratiche, dispositivi, metodologie, modelli formativi e di apprendimento coerenti nel formare gli studenti. In particolare, l'offerta formativa per i tutor del CdS è legata alla conduzione delle studentesse e degli studenti nei progetti in area manageriale, formativa e*

di ricerca **[Piano Formazione per Formatori 2023]**.

In questo contesto di riferimento la definizione della didattica erogata e dei quadri collegati della SUA-CdS è attuata annualmente. Le coperture degli insegnamenti sono attribuite tenendo conto della coerenza dei SSD di afferenza dei docenti accademici e SSD degli insegnamenti, inoltre i docenti di riferimento afferiscono a SSD del RAD così come le figure specialistiche richieste **[SUA CdS 2022 – Quadro B3, Docenti riferimento e figure specialistiche]**. È rimarcabile che, seguendo le indicazioni dell'ANVUR, fra i docenti di riferimento del CdS è presente un docente del SSD-MED45-Scienze Infermieristiche generali, cliniche e pediatriche - che non solo è incardinato in uno degli SSD caratterizzanti contrassegnati con asterisco, ma è anche il SSD specifico della classe di Laurea LSNT1. Tale docente è anche membro della CMR.

Nelle coperture degli insegnamenti si tiene anche conto del legame fra le competenze scientifiche dei docenti, inclusi quelli a contratto, e gli obiettivi formativi degli insegnamenti, accertato attraverso il CV del docente. Le attività didattiche si sono svolte utilizzando docenti, figure specialistiche e tutor secondo quanto previsto in fase di pianificazione in termini di numerosità e qualificazione di docenti, tutor, e figure specialistiche **[SUA-CdS 2022 – Didattica erogata]**. I tutor vengono nominati annualmente dal CCdS e devono essere in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e appartenere al profilo professionale di riferimento **[Verbale CCLM del 19 dicembre 2022, punto 8]**.

Il CdS, per le iniziative di formazione di propria pertinenza previste dai documenti di pianificazione sopraindicati, indica chiaramente un piano di attività di formazione e ne dà conto in opportuni documenti attraverso il portale ECM Regione Piemonte. Per monitorare l'adesione alle iniziative di formazione il CdS ha disposto l'elenco dei tutor che hanno partecipato alle attività nelle diverse edizioni.

I valori espressi dagli indicatori ANVUR evidenziano l'ottimo funzionamento didattico del CdS come esprime il rapporto studenti/docenti complessivo (iC27). In particolare, nell'ultimo triennio è sempre presente un rapporto al di sotto della media nazionale (2022: 11,4). Sotto la media nazionale si posiziona anche il Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (iC28) che continua a migliorare nel triennio (2022: 4,7).

Sul piano della congruenza scientifico-didattica e della stabilità delle risorse di docenza la situazione del CdS appare molto positiva, come testimoniato dal buon posizionamento rispetto alla media nazionale sia dell'indicatore iC08 (% di docenti di ruolo di SSD di base e caratterizzanti per CdS di cui sono docenti di riferimento) sempre pari al 100%, sia dell'indicatore iC19 (ore di docenza degli assunti a tempo indeterminato sul totale della docenza erogata) sempre superiore alla media nazionale (2022: 46,2%). Inoltre, i docenti universitari che erogano docenza rappresentano il 70,1%, valore molto superiore alla media nazionale e dell'area geografica (iC19TER Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza erogata, 2022:70,1%), con un ottimo rapporto studenti regolari/docenti sotto la media nazionale (iC05). Anche il valore dell'indicatore iC09 (valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti) con valori superiori del 10% alla media nazionale e dell'area geografica per la classe di laurea nell'intero periodo analizzato indica un buon livello di funzionamento didattico **[SMA 2022]**.

In caso di problematiche relative alla componente docente riportate dalla comunità studentesca, il CdS previo colloquio con i docenti interessati ha messo in atto azioni correttive. Ad esempio, a fronte dei commenti della CDP 2022 che ha rilevato indicatori meno positivi per 2 moduli, e a seguito della loro analisi da parte della CMR, il CdS conferma che i docenti incaricati di quei moduli non faranno più parte del corpo docenti a partire dall'anno accademico 2023/2024 **[Vedi CMR 10 marzo 2022 - punto 1]**.

I tutor sono adeguati per numero, qualificazione e formazione. Attualmente è presente un elenco di 85 tutor dipendenti dell'Università, del S.S.N. o delle strutture convenzionate con il S.S.R., o personale di altre strutture, quali quelle socioeducative o strutture private accreditate **[Verbale CCLM del 19 dicembre 2022, punto 8, allegato 5]**.

Il CdS ha verificato che le iniziative del piano di formazione per formatori siano state realizzate annualmente e che un elevato numero di tutor e docenti (n=49) abbiano partecipato. Il CdS ne ha tenuto traccia nella documentazione del portale ECM Regione Piemonte e con l'archiviazione di registri cartacei e elettronici. Viste le finalità e l'importanza fondamentale del piano di formazione formatori per il ruolo dei tutor, riconosciute e raccomandate anche dall'ANVUR, il CdS non solo offre l'opportunità di una specifica e adeguata formazione ma, in una logica di miglioramento continuo e per valorizzare questo punto di forza, ne prevede e ne attua un suo costante aggiornamento. Infatti, il CdS nell'ultimo RRC ha previsto di aggiornare il piano di formazione per formatori in base alla rimodulazione del tirocinio **[RRC 2023, D.CDS.3.c - Obiettivo 1]**. Infine, è emerso che 3 docenti hanno già frequentato il corso IRIDI FULL e 3 START, ottenendo la relativa certificazione.

#### **Punti di Forza:**

1. La Commissione valuta positivamente la documentazione presentata relativamente ai docenti, che risultano essere adeguati a sostenere le esigenze didattiche del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Interessante risulta essere anche il ruolo dei collaboratori alla didattica, a sostegno dell'attività dei docenti, per una migliore e più fruibile qualità degli insegnamenti in favore dei discenti.
2. Da evidenziare positivamente il progetto IRIDI, con cui l'Università di Torino supporta la formazione del personale docente, così come il Teaching Learning Center di Ateneo, il cui scopo è quello di collaborare alla progettazione di attività di formazione dei tutor in area medico sanitaria.

3. In base alla documentazione presentata, il rapporto tra docenti universitari e docenti in convenzione con enti esterni appare essere ottimale.

#### Aree di miglioramento:

1. Non è noto chi emette il bando per l'individuazione dei docenti non universitari.
2. Non viene definito il processo di individuazione dei docenti dipendenti del Servizio Sanitario Regionale.
3. Non sono evidenziate le Figure Specialistiche Aggiuntive, come invece richiamato nel documento di autovalutazione dell'Ateneo.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**Protocollo d'Intesa D.G.R. N. 10-4695 del 25.02.2022  
**Descrizione:**Protocollo d'Intesa tra Regione Piemonte, l'Università degli Studi di Torino e l'Università del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie (Anni accademici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024). all'art 7 vengono indicate le modalità di affidamento degli incarichi di insegnamento.  
**Dettagli:**art. 7  
**File:**PROT.D\_INTESA D.G.R. N 10-4695 DEL 25.02.2022.pdf
- **Titolo:**Accordo Attuativo n. 000000002351 tra l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e l'Università degli Studi di Torino  
**Descrizione:**Accordo Attuativo tra l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e l'Università degli Studi di Torino relativo alla formazione concernente i Corsi di Laurea e/o Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, Anni accademici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024. In particolare, riguardo all'attuazione dell'attivazione del sistema tutoriale.  
**Dettagli:**art. 4  
**File:**Accordo Attuativo\_signed\_2021-2024.pdf
- **Titolo:**Piano Formazione Formatori 2023  
**Descrizione:**Descrizione delle finalità della formazione tutoriale rivolta ai tutor/docenti della LMSCIO e progettazione del modulo di formazione dei tutor del CdS  
**Dettagli:**Pgg 6, 35  
**File:**PIANO DI FORMAZIONE PER FORMATORI 2023\_ultimo (2).pdf
- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Vengono elencati i docenti titolari di insegnamento e i docenti di riferimento e le figure specialistiche. Inoltre viene declinata la didattica erogata  
**Dettagli:**B3 e docenti di riferimento e figure specialistiche. Didattica erogata  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23 (1).pdf
- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso del 19 dicembre 2022  
**Descrizione:**Nomina dei tutori di Tirocinio a.a. 2022/2023  
**Dettagli:**punto 8, allegato 5  
**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_19\_12\_2022 (1).pdf
- **Titolo:**Scheda Monitoraggio Annuale 2022  
**Descrizione:**Commenti agli indicatori ANVUR  
**Dettagli:**punto a  
**File:**LM-SNT1 SMA 2022.pdf
- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 10 marzo 2023



**Descrizione:**Discussione sulle risposte alle segnalazioni contenute nella relazione della Commissione Didattica Paritetica 2022.

**Dettagli:**punto 1

**File:**Verbale CMR\_10032023\_LMSCIO (1).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Aggiornamento del Piano Formazione per formatori in base alla rimodulazione del tirocinio

**Dettagli:**C.CDS.3.c – Obiettivo

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo.pdf

---

### **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

#### **Autovalutazione:**

*Il Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e l'Università di Torino e del Piemonte Orientale per l'attivazione dei corsi di laurea e di laurea magistrale delle professioni sanitarie nell'art. 8 e 9 indica che l'Università assicura l'attività di segreteria amministrativa dei CdS con riferimento alla carriera degli studenti; la Regione, tramite le Aziende Sanitarie Regionali, sedi di corso assicura le risorse e l'organizzazione delle segreterie didattiche di supporto all'organizzazione e al funzionamento dei CdS. L'attività di Segreteria didattica sarà assicurata da 1 addetto ogni 100 studenti, garantendo comunque una unità per ciascuna sede di Corso di Studio, anche nel caso in cui vi siano meno di 100 studenti, assicurando il personale sufficiente e la strumentazione necessaria per garantire il funzionamento della segreteria.*

*La Regione, tramite delle Aziende sanitarie sedi di corso, assicura la copertura degli oneri di tutela sanitaria degli studenti afferenti ai CdS e garantisce la messa a disposizione di strutture e assicura l'acquisto di arredi, strumentazione e materiale didattico per attività teoriche e tecnico-pratiche. Inoltre, le risorse didattiche e le strutture quali aule, palestre ed altri locali per il funzionamento delle attività del CdS sono messe a disposizione dalla AOU CdSS-TO [Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e l'Università di Torino e Accordo Attuativo n°000000002351 Tra AOU Città della Salute della Scienza di Torino e l'Università di Torino aa.aa. 2021/22-2022/23-2023/24) art.2-3].*

*La calendarizzazione delle attività di supporto avviene sulla base delle scadenze indicate dall'Ateneo.*

*Per le lezioni della didattica frontale è a disposizione 1 aula da 30 posti, oppure 1 aula da 50 posti (per i corsi accorpati con la Classe LM/SNT3), situate presso l'Istituto Rosmini - Via Rosmini, 4/a, Torino. Le aule sono attrezzate di lavagne a fogli mobili, PC, proiettori. È inoltre disponibile un'aula informatica da 15 posti e sono utilizzate, in caso di necessità aule informatiche da almeno 25 posti situate presso Torino Esposizioni o Molecular Biology Center - Via Nizza 52 o Presidio Molinette – Corso Dogliotti, Torino. Per la discussione delle tesi e per convegni interni è disponibile al piano terra dell'Istituto Rosmini un'aula magna a 209 posti [SUA-CdS 2022, Quadri B4.1]. Per eventuali attività laboratoriali sono a disposizione aule presso l'Istituto Rosmini [SUA-CdS 2022, Quadri B4.2]. Sono disponibili presso la sede della Scuola di Medicina - Direzione Funzioni Assistenziali (sede Molinette), e presso la biblioteca del Polo Biologico (via Michelangelo) spazi dedicati allo studio [SUA-CdS2022, Quadri B4.3]. Sono a disposizione le biblioteche della Biblioteca Federata di Medicina "Ferdinando Rossi", in particolare è disponibile la biblioteca "Antonio Rosmini" per i CdS delle Professioni Sanitarie [SUA-CdS 2022, Quadri B4.4].*

*L'accesso ai servizi per la didattica è attuato seguendo le indicazioni fornite dagli accordi attuativi. La segreteria didattica in raccordo con i servizi di Ateneo fornisce supporto ad attività relative alla programmazione didattica, al supporto amministrativo a Presidente e Coordinatore, docenti, tutor e studenti, alla gestione del sito web del CdS, di Esse3 e del sistema Edumeter e U-GOV. E altresì prevista un'attività di front-office. Le attività si svolgono nei periodi indicati dalla Scuola di Medicina.*

*Tutte le attività sopra riportate trovano riscontro nella documentazione caricata sulle cartelle condivise su Drive, negli accessi ai vari portale/siti (Unito, Campusnet, Esse3, Edumeter, U-GOV), nelle comunicazioni mail presenti sulla casella di posta della Segreteria Didattica (fcl-med-info2@unito.it). Inoltre, la segreteria didattica si raccorda con il Servizio di Medicina Preventiva per la valutazione all'idoneità per i tirocini. Gli studenti possono accedere alla segreteria per riportare aspetti relativi alla logistica.*

*Per la verifica dell'attuazione del presente Protocollo e le eventuali controversie si fa riferimento alla Commissione paritetica Regione-Università per i Protocolli d'Intesa. La citata Commissione ha sede presso l'Assessorato Regionale alla Sanità, Livelli Essenziali di Assistenza, Edilizia Sanitaria ed è presieduta dal Direttore Regionale per la Sanità e Welfare, o suo delegato.*

*I rappresentanti di entrambe le Parti possono richiedere la convocazione della Commissione Paritetica per i Protocolli d'Intesa e l'inserimento all'o.d.g. dei temi di confronto proposti. La convocazione della citata Commissione avviene a cura della Direzione Sanità e Welfare dell'Assessorato Regionale, che assicura anche la stesura dei verbali di ciascuna riunione.*

*Il CdS ha effettuato un monitoraggio sistematico in itinere o ex-post dell'effettivo uso e della congruità delle strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.*

*La segreteria didattica ha fornito supporto alle attività di sua competenza specificando l'ambito di attività, la calendarizzazione e il*

volume di attività relativamente al 2022 [vedi RRC 2023, D.CDS.3.2.1-2-3-4-5 Tabella].

In merito ai servizi tecnici e amministrativi per i CdS garantiti dall'Università occorre tenere conto della struttura organizzativa di Ateneo. La struttura organizzativa dell'Università prevede una Amministrazione unica, articolata in 10 Direzioni, che presidiano tutte le aree funzionali dei servizi tecnici ed amministrativi. Il personale tecnico-amministrativo è assegnato alle Direzioni fatta eccezione per il personale dedicato ai servizi tecnici per la ricerca e CEL che riportano alla Direttrice o Direttore di Dipartimento/Centro di ricerca, in quanto tali servizi hanno carattere di stretta strumentalità. Il Direttore Generale assegna tali figure (tecnici ricerca e CEL) che riportano gerarchicamente e funzionalmente alla Direttrice o Direttore di Dipartimento/ Centro di Ricerca. Per quanto concerne i servizi tecnici e amministrativi di valenza più generale, sono invece erogati alle strutture di didattica e ricerca, direttamente dalle Direzioni attraverso unità organizzative dislocate sul territorio con una logica di Polo geografico ma in prossimità dei Dipartimenti/Scuole/Centri di Ricerca cui offrono servizi dedicati. Per ogni Polo, oltre all'Ufficio Internazionalizzazione sono istituite le seguenti Aree: Servizi per studenti e didattica; Servizi per la ricerca; Servizi bibliotecari; Servizi tecnici e logistici; Supporto attività istituzionali; Amministrazione e contabilità e ICT, web ed e-learning. È inoltre previsto un/una Coordinatore/trice di Polo, che riporta funzionalmente al Direttore Generale, con l'obiettivo di garantire l'integrazione e il coordinamento dei processi trasversali alle diverse strutture. Il Polo di afferenza del Dipartimento (DSSPP) è il Polo di Medicina Torino. Il personale tecnico-amministrativo che presta servizio presso i Poli pur non essendo strutturato a livello dipartimentale, è tuttavia operativo a supporto dei Dipartimenti e dei CdS e si confronta con i CdS e i Dipartimenti sulla programmazione delle attività (es incontri periodici per discutere i lavori, le problematiche ecc). Il personale tecnico amministrativo assegnato ai Dipartimenti partecipa alle attività formative organizzate dall'Ateneo e a quelle specifiche individuate dal Direttore/Direttrice. I servizi tecnici e amministrativi per i CdS sono realizzati attraverso l'organizzazione descritta perché non c'è un'assegnazione di personale dedicata ai CdS. In particolare, le attività amministrativo/gestionali di supporto al corso di studio sono coordinate dall'Area Didattica e Servizi Agli Studenti di Polo con il contributo dell'Area Servizi Logistici di Polo e Area Servizi ICT, web e-learning di Polo per quanto riguarda le attività di competenza **[Relazione sulla Performance, Good Practice su servizi 2022 e Piano Integrato di Attività]**. Poiché il personale che opera presso le aree di Polo dipende gerarchicamente dalla direzione di afferenza, la programmazione del lavoro e delle attività è definita localmente dal responsabile di area di polo in linea con quanto indicato dal dirigente di riferimento e tenendo conto delle esigenze specifiche di ciascun dipartimento e CdS; tale personale partecipa alle attività formative organizzate dall'Ateneo e a corsi anche erogati da enti esterni ritenuti utili all'aggiornamento della loro attività.

Al monitoraggio effettuato dal CdS è risultato che i laboratori, le aule informatiche, le sale studio, le biblioteche e le aree ristoro per gli studenti risultano disponibili alla comunità studentesca. Nel corso degli anni, la comunità studentesca ha evidenziato che le infrastrutture delle aule per la didattica, in particolare le attrezzature (es. videoproiettori) e gli arredi (sedute con ribaltina) messi a disposizione dall'AOU CdSSTO, non sono qualitativamente adeguate alla frequenza del corso. A seguito di queste segnalazioni il CdS nella figura della Presidente ha mantenuto sempre attivo il dialogo con l'amministrazione coinvolta **[CMR 27 settembre 22 punto 1]**. Come già evidenziato il CdS ha già verificato la possibilità di accesso alle strutture della didattica, in occasione della presenza di uno studente con disabilità motorie, premurandosi di estendere tale verifica anche ad altri tipi di disabilità [v. D.CDS.2.3].

È risultato che la segreteria didattica ha realizzato le attività di supporto di sua competenza già sopra specificate rispettando le scadenze programmate, e rendicontando il volume delle attività effettuate. L'ambito di attività, le specifiche attività, i tempi e volumi di attività sono oggetto di un report redatto annualmente a uso dell'AOU CdSSTO e del CdS.

Per capitalizzare l'efficienza e l'efficacia con cui opera la segreteria, il CdS ha previsto la redazione di procedure per le attività amministrative di supporto ai servizi per la didattica **[RRC 2023 - D.CDS.3.c – Obiettivo 2]**.

#### Punti di Forza:

1. La programmazione del lavoro svolto dal PTA, corredata da responsabilità e obiettivi, non viene gestita a livello di CdS. Sono chiari, in ogni caso, nel piano integrato di attività ed organizzazione gli obiettivi programmatici e strategici e le responsabilità del personale assegnato localmente, sia per quanto riguarda le scadenze specifiche del CdS, sia per le attività richieste a livello ministeriale.
2. I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente consultabili attraverso il sito dell'Università e ne viene valutata la fruibilità e la verifica dell'efficacia in occasione del rapporto di riesame ciclico.

#### Aree di miglioramento:

1. Le strutture, le attrezzature e le risorse di sostegno alla didattica non sono adeguate allo svolgimento della didattica. Il CdS ha avviato un dialogo con AOU per valutare opportuni cambiamenti e risolvere tali problematiche, in particolare relative a strumentazione delle aule didattiche e laboratori ed arredi. Non è mai stata valutata formalmente l'adeguatezza degli spazi dedicati alla didattica per assicurare l'eventuale accessibilità agli studenti, in particolare quelli con disabilità, ma il CdS ne è consapevole e ne ha programmato la valutazione. Tuttavia, nel corso della visita, sono state fornite adeguate spiegazioni. Ad esempio, gli studenti hanno riferito che il problema delle aule con capienza inferiore al numero degli studenti è stato affrontato e

rispolto spostandosi su aule delle Molinette.

2. Non sono definiti i metodi di valutazione del personale dedicato ai servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS da parte degli studenti.
3. Non è documentato in che modo il CdS promuova, sostenga e monitori la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Protocollo d'Intesa D.G.R. N. 10-4695 del 25.02.2022  
**Descrizione:**Protocollo d'Intesa tra Regione Piemonte, l'Università degli Studi di Torino e l'Università del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie (Anni accademici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024). All'artt. 8-9 viene indicata la ripartizione tra Università e Aziende in merito all'attività di segreteria e alla dotazione di personale, strutture didattiche e servizi di supporto.  
**Dettagli:**artt. 8-9  
**File:**PROT.D\_INTESA D.G.R. N 10-4695 DEL 25.02.2022.pdf

---

- **Titolo:**Accordo Attuativo n. 000000002351 tra l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e l'Università degli Studi di Torino  
**Descrizione:**Accordo Attuativo tra l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e l'Università degli Studi di Torino relativo alla formazione concernente i Corsi di Laurea e/o Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, Anni accademici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024. In particolare, riguardo alla messa a disposizione delle risorse didattiche e di segreteria amministrativa  
**Dettagli:**artt. 2-3  
**File:**Accordo Attuativo\_signed\_2021-2024.pdf

---

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Viene descritto la dotazione di aule, laboratori e aule informatiche, sale studio e biblioteche.  
**Dettagli:**Quadri B4.1, B4.2, B4.3, B4.4  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23 (1).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022  
**Descrizione:**Presenza in carico della Presidente dei problemi relativi agli arredi delle aule  
**Dettagli:**punto 1  
**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO (3).pdf

---

- **Titolo:**Relazione sulla Performance 2022  
**Descrizione:**La Relazione sulla performance, redatta ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo n. 150 del 2009, è il documento che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti. Il documento presenta inoltre i risultati raggiunti in materia di trasparenza, integrità e anticorruzione, le attività realizzate per le pari opportunità e il bilancio di genere, l'organizzazione del lavoro agile e, in conclusione, i passi compiuti dall'Ateneo nel percorso di miglioramento del ciclo di gestione della performance nel 2022.  
**Dettagli:**Pg 19-77  
**File:**relazione\_performance\_2022\_0.pdf

---

- **Titolo:**Good Practice 2023 su servizi 2022  
**Descrizione:**Rappresenta le opinioni sulla qualità dei servizi d'Ateneo fruiti nell'anno accademico 2022/2023, per consentire di trarre spunti utili a migliorare gli stessi servizi universitari su infrastrutture e servizi di campus, comunicazione, sistemi informativi, internazionalizzazione, servizi di segreteria, servizi bibliotecari, diritto allo studio, job placement.  
**Dettagli:**Intero documento

**File:**report\_good\_practice\_2021-22.pdf

---

- **Titolo:**Piano Integrato di Attività e Organizzazione

**Descrizione:**Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021. Ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce vari ambiti di programmazione tra cui la performance, la trasparenza e il contrasto alla corruzione, il reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione del capitale umano, le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

**Dettagli:**Sezione 3.1

**File:**piao\_2023\_2025.pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Redazione di procedure per le attività amministrative di supporto ai servizi per la didattica e tabella descrittiva delle attività della Segreteria Didattica

**Dettagli:**D.CDS.3.c – Obiettivo 2; D.CDS.3.2.1-2-3-4-5 e Tabella

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo (1).pdf

---

## D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

### D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### Autovalutazione:

*Sono presenti indicazioni riguardo alla identificazione, periodicità e modalità della consultazione delle Parti Interessate nelle LG di UNITO. L'art 16 del Regolamento del CdS coorte 2022/24 prevede che la CMR analizzi gli esiti delle interazioni con le Parti Interessate compresa la valutazione degli eventuali aggiornamenti e modifiche dei profili formativi proposti [Regolamento Didattico del CdS coorte 2022/24]. Per avvalorare la necessità di aggiornamenti e modifiche, in una logica di lettura integrata del sistema formativo delle Professioni Sanitarie il CdS partecipa sia a livello regionale, con un confronto all'interno del Coordinamento Regionale del Piemonte e della Valle d'Aosta, che a livello Nazionale, attraverso un confronto in seno alla Conferenza Nazionale dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, sulla necessità di una revisione sistematica dei contenuti e dell'organizzazione e dell'erogazione dei corsi.*

*La Commissione Didattica Paritetica (CDP) è l'organo della Scuola di Medicina competente: a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di CdS.*

*È attivo il sistema Edumeter per la valutazione della qualità didattica da parte degli studenti e dei docenti. La valutazione è prevista con cadenza annuale in linea con l'ordinamento del corso che prevede insegnamenti annuali attraverso la CMR.*

*Per garantire il contributo dei docenti, della comunità studentesca e delle parti interessate al miglioramento del CdS vengono messe in atto le seguenti azioni:*

- La CMR valuta gli esiti dell'interazione con le PI relativamente anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. La CMR in caso di modifiche necessarie propone interventi migliorativi. Il CCLM recepisce quanto emerso dagli incontri con le PI e dalla CMR e prende in carico gli interventi.*
- Il CdS comunica quali sono i canali di ascolto previsti: la mediazione con i rappresentanti degli studenti in CMR, CDP e CCLM e la segnalazione diretta ai docenti, al Coordinatore/Presidente e alla segreteria. Per quanto concerne i docenti possono comunicare durante il CCLM o con segnalazione diretta al Coordinatore/Presidente e alla segreteria. Infine, il personale tecnico-amministrativo può comunicare tramite segnalazione diretta al responsabile o al Coordinatore/Presidente. Le segnalazioni dirette avvengono tramite la casella di posta della Segreteria Didattica ([fcl-med-info2@unito.it](mailto:fcl-med-info2@unito.it)).*
- Il CdS sensibilizza rispetto all'importanza della valutazione della comunità studentesca, tramite lo strumento di Edumeter, dedicando a tale argomento 4 ore di Ulteriori Attività Formative al 1 anno e 2 ore durante l'Insegnamento di Formazione 2.*
- La CMR analizza annualmente l'opinione degli studenti, laureandi e laureati attraverso i dati Edumeter, ANVUR, Almalaurea e la relazione della CDP. L'esito di tale valutazione rappresenta un punto all'OdG dei CCdS inizio anno accademico successivo a quello a cui si riferiscono i dati [Scheda Monitoraggio Annuale 2022].*

*E' altresì attivo il progetto Good Practice, al quale l'Università degli Studi di Torino aderisce da molti anni, che consente di rilevare il livello di soddisfazione dell'utenza (studenti, docenti e ricercatori e personale tecnico e amministrativo) rispetto ai servizi tecnici e amministrativi erogati. Una apposita sezione della intranet di Ateneo è dedicata a dare evidenza dei risultati rilevati ed è programmato, prima dell'estate, un ciclo di incontri, a livello di polo, nei quali i dati ottenuti sono presentati ai Direttori dei Dipartimenti, innestando un ciclo virtuoso di restituzione e confronto utile per la definizione degli obiettivi di performance dell'anno successivo.*

*Il CdS ha preso costantemente atto dei commenti delle PI e della comunità studentesca. Le consultazioni delle PI trasmettono un'immagine di complessiva buona salute del corso di Studi. In particolare, la consultazione del mondo professionale e del ciclo successivo di formazione evidenzia come il CdS consenta agli studenti di acquisire la capacità per entrare nel mondo professionale evidenziando una forte congruenza tra gli obiettivi descritti dei descrittori di Dublino e quanto appreso [ad esempio **Verbale Parti Interessate del 21 settembre 2022 e sua integrazione verbale 09 marzo 2023**]. I presupposti su cui si è fondata la costituzione del corso, così come illustrato nel Regolamento Didattico del corso, nel RAD [Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte*

**2022/2024]** e nella scheda SUA-CdS [**SUA-CdS 2022, Quadri A1.a, A1.b, A2.a**], sono ancora considerati dalle PI validi per gli aspetti trasversali e metodologici relativi alla professione.

Il servizio Edumeter ha registrato alta copertura rispetto al potenziale sia da parte della comunità studentesca sia dei docenti. Il CdS ha analizzato sistematicamente gli esiti della rilevazione delle opinioni della comunità studentesca, dei laureati, dei docenti e del personale TA in sede di CMR [**Verbale CMR del 27 settembre 2022, punto 4**] e ha garantito visibilità alle considerazioni della CDP [**Verbale CMR 10 marzo 2023, punto 1**]. La valutazione effettuata dagli studenti sulla qualità della didattica e le segnalazioni hanno contribuito alla scelta dei docenti in occasione della riassegnazione degli incarichi di docenza.

Il carico di studio degli insegnamenti risulta generalmente proporzionato ai crediti assegnati. Infatti sulla base delle rilevazioni di Edumeter risulta che oltre l'85% degli studenti ha espresso parere positivo sul carico di studio [**Edumeter 2021/22**]. Per una comunità studentesca caratterizzata dalla presenza di discenti già occupati in attività lavorative, e spesso anche gravata dalla gestione familiare, risulta più oneroso bilanciare le attività di tirocinio anche se l'impostazione dei tirocini per progetti (sono previsti 2 tirocini e per ciascuno di essi la realizzazione di 2 progetti) ancorché onerosa viene apprezzata sia dal mondo professionale sia dagli studenti ed è indicata come la strada giusta da perseguire perché inserisce gli studenti all'interno di variegate realtà lavorativa [**Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023**]. Per agevolare gli studenti, pur mantenendo l'impostazione di tirocini per progetti così apprezzata, il CdS nell'ultimo RRC, seguendo le indicazioni della parti interessate ha intrapreso delle azioni di miglioramento per aumentare l'efficienza attraverso una riduzione dei tempi tra un progetto e l'altro e concentrazione delle esperienze in una unica sede di tirocinio [**RRC 2023, D.CDS.4.c – Obiettivo 4**].

I dati relativi al Progetto Good Practice sono stati negli anni utilizzati per realizzare azioni di miglioramento ed hanno orientato la definizione degli obiettivi del Piano della Performance integrando le informazioni necessarie a realizzare il processo di cascading rispetto al Piano Strategico di Ateneo.

Il CdS verifica la validità dell'approccio utilizzato per la consultazione delle PI e l'utilizzo degli esiti nella revisione dei propri profili e obiettivi formativi in occasione dei riesami ciclici. Nell'ultimo RRC è emersa l'opportunità di avvalorare questo aspetto positivo del CdS garantendo, nell'ottica del miglioramento continuo, il mantenimento di un confronto con le Parti Interessate per approfondire le esigenze e le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi, tenendo anche conto dei cicli di studio successivi oltre che degli ambiti occupazionali [**RRC 2023, punto D.CDS.1.1-2**].

#### **Punti di Forza:**

1. Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. Da tali rilevazioni si evidenzia una forte congruenza tra gli obiettivi professionali raggiunti dai laureati e le richieste del profilo lavorativo ricercato.
2. Il CdS aderisce al progetto di Good Practice che consente di rilevare il livello di soddisfazione dell'utenza (studenti, docenti e ricercatori e personale tecnico e amministrativo) rispetto ai servizi tecnici e amministrativi erogati. Inoltre, gli studenti possono rendere note le loro osservazioni attraverso altri canali, quali il sistema Edumeter. I rappresentanti degli studenti ed i docenti manifestano durante le riunioni della CDP le loro segnalazioni e proposte di miglioramento. Invece, il personale tecnico amministrativo segnala direttamente al responsabile le proprie considerazioni. Infine, è disponibile per tutta la comunità un indirizzo di casella elettronica per segnalazioni dirette alla segreteria didattica.
3. L'attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica è affidata alla Commissione Didattica Paritetica della Scuola di Medicina. La CMR analizza dettagliatamente e discute l'esito delle valutazioni dei questionari somministrati agli studenti ed il lavoro della CDP, unitamente ai dati almalaurea e ANVUR, annualmente. Il CdS sensibilizza gli studenti ed i laureandi al tema dell'assicurazione della qualità ed alle rilevazioni della CdP dedicando ore di didattica frontale al tema.
4. Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario, in particolare in sede di CDP, CMR e nel Rapporto di Riesame Ciclico.

#### **Aree di miglioramento:**

1. Nonostante la presenza di un indirizzo email disponibile per tutta la comunità accademica, il CdS non dispone di una modalità dedicata al PTA e di una valutazione sistematica che permetta analisi annuali ed eventuali proposte di miglioramento

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

### **Buona Prassi:**

1. Gli studenti possono rendere note le loro osservazioni non solo attraverso il progetto di Good Practice a cui aderisce il CdS, ma anche attraverso altri canali, quali il sistema Edumeter.

### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024  
**Descrizione:**Definizione del sistema di Assicurazione della Qualità e Commissione Monitoraggio e Riesame del CdS.  
**Dettagli:**art. 16  
**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (9).pdf

---

- **Titolo:**Scheda Monitoraggio Annuale 2022  
**Descrizione:***Valutazione annuale dell'opinione degli studenti, laureandi e laureati attraverso i dati Edumeter, ANVUR, Almalaurea e la relazione della CDP, Progressi rispetto al riesame ciclico precedente*  
**Dettagli:**punto a  
**File:**LM-SNT1 SMA 2022.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Parti Interessate incontri del 21 Settembre 2022 e 09 Marzo 2023  
**Descrizione:**Consultazione tra il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e i referenti delle Parti sociali (Ordini, Aziende Sanitarie, Strutture sanitarie private, presidenti e coordinatori dei Corsi di Laurea in Infermieristica) per valutare l'efficacia e la congruità delle competenze apprese dagli studenti durante il loro percorso curriculare di base rispetto alle richieste e ai bisogni della popolazione. Ad integrazione, dal momento che durante la consultazione del 21/09/2022 non erano presenti rappresentanti di cicli di studio successivi e che uno dei possibili sbocchi della comunità studentesca del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche è il dottorato di Ricerca, è stata avviata una seconda consultazione nel mese di marzo nella quale sono stati individuati cinque Corsi di Dottorato in cui insiste un curriculum specifico di Scienze Infermieristiche a cui riferire come Parti Interessate.  
**Dettagli:**punto 3 e pg 4  
**File:**Parti Interessate 2022\_2023\_totale (1).pdf

---

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) 2022  
**Descrizione:**Quadri relativi alla consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni in occasione dell'istituzione del corso e delle consultazioni successive. Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati  
**Dettagli:**Quadri A1.a, A1.b, A2.a  
**File:**LM-SNT1 SUA 22-23 (1).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame del verbale del 10 marzo 2023  
**Descrizione:**Discussione sulle risposte alle segnalazioni contenute nella relazione della Commissione Didattica Paritetica 2022  
**Dettagli:**punto 1  
**File:**Verbale CMR\_10032023\_LMSCIO (3).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022  
**Descrizione:**Analisi della Scheda di Monitoraggio Annuale  
**Dettagli:**punto 4  
**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO (3).pdf

---

- **Titolo:**Opinione degli Studenti (EDUMETER)  
**Descrizione:**risultati indagine opinione studenti per a.a. 21/22  
**Dettagli:**pg 4  
**File:**LAUREA MAGISTRALE SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE-COMPLESSIVO 21-22 (1).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023



**Descrizione:**Progettazione e revisione dell'offerta formativa attraverso la consultazione delle Parti Interessate. Rimodulazione dei tirocini per ridurre la frammentazione.

**Dettagli:**D.CDS.1.1-2 e D.CDS.4.c – Obiettivo 4

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo (1).pdf

---

## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

Sono disponibili *Linee Guida* in materia di riesame del CdS definiti dall'Ateneo che pianificano i modi con cui il CdS deve realizzare le modalità di riesame. Le linee guida sono differenziate per il riesame di tipo annuale (SMA) e per il Ciclico (RRC).

Per il RRC le linee guida coprono le seguenti fasi: **[Linee Guida per il rapporto di riesame ciclico]**

### **ORGANIZZAZIONE DEI GRUPPI DI RIESAME**

- Composizione e organizzazione del lavoro
- Formazione e assegnazione dei dati

### **STRUTTURAZIONE DEL RAPPORTO**

- Rendicontazione delle azioni fissate in precedenza
- Analisi della situazione attuale, con identificazione dei punti di forza e debolezza • Individuazione delle criticità
- Analisi delle cause delle criticità
- Fissazione di obiettivi plausibili, specifici e misurabili
- Definizione di azioni correttive plausibili e compatibili con le risorse disponibili
- Assegnazione di responsabilità generali e operative
- Fissazione di indicatori di misurazione ragionevoli e di target precisi

Nelle Linee guida di Ateneo *Linee Guida per la Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS 2023* sono indicati gli elementi oggetto dell'autovalutazione **[Linee Guida per la Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS 2023]**:

- Indicatori ANVUR e AlmaLaurea
- Livello raggiungimento obiettivi RRC
- Analisi della gestione dei risultati delle rilevazioni delle opinioni.

Benché come detto le LG di Ateneo per il RRC e per la SMA indicano quali indicatori ANVUR sono maggiormente utili per una valutazione critica del CdS e le modalità con cui devono essere analizzati, il CdS ha previsto di ampliare l'analisi degli indicatori anche a quelli relativi ai risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale. Il CdS prevede di analizzare annualmente tali dati predisponendo nuovi flussi di informazione ad hoc.

L'articolo 16 comma 3 del Regolamento Didattico stabilisce che la CMR partecipa all'autovalutazione e stesura del Monitoraggio annuale **[Regolamento didattico 22-24]**.

Il CdS effettua le attività di riesame (Annuale - SMA e Ciclico - RRC) secondo le LG e i Regolamenti pertinenti. Le LG sono diffuse presso il gruppo incaricato delle attività (CMR). I soggetti coinvolti sono destinatari di formazione secondo gli obiettivi e le competenze necessarie. Tutti i componenti (compresi la rappresentanza degli studenti) hanno accesso tempestivo e completo ai dati disaggregati per insegnamento. Le analisi sono attuate in modo approfondito, i punti di forza e di debolezza sono identificati in modo puntuale, gli obiettivi e agli indicatori sono fissati in modo plausibile (sfidanti e raggiungibili), specifico e misurabile e le azioni correttive sono significative e compatibili con le risorse disponibili. Nella CMR le responsabilità, generali e operative, delle azioni sono chiare.

Il CdS attua l'analisi dei dati relativi agli esiti delle verifiche di apprendimento e della prova finale, eventualmente confrontandoli con gli esiti degli aa.aa. precedenti del CdS al fine di prendere decisioni migliorative per la carriera degli studenti.

L'analisi dei dati occupazionali dei laureati è realizzata basandosi sugli indicatori iC26 (% di laureati occupati a un anno dal titolo) iC07 (% di laureati occupati a tre anni dal titolo) di ANVUR e attraverso gli indicatori sulla condizione occupazionale Almalaurea, punti 3,4,5,6.

Vi sono evidenze che il CdS ha effettuato correttamente i Riesami Annuali [Vedi esempio - **Verbale CCLM 6 ottobre 22 punto 10**]. Tale attività di Riesame Annuale si è sempre concretizzata nella realizzazione e attuazione di azioni correttive ed è risultata coerente con la politica di Ateneo e integrata nelle normali procedure del CdS.

Il riesame ciclico è stato attuato in modo corretto. Vista la costante evoluzione delle professioni sanitarie e dei relativi percorsi formativi, spinti dalla positività delle performance rilevate con i riesami annuali e supportati dalle buone valutazioni espresse dalle parti interessate, nell'ottica del miglioramento continuo, nell'ultimo RRC è emersa la volontà di effettuare il RRC con maggiore frequenza. [ **RRC 2023 – C.CDS.4.c – Obiettivo 1**].

Il CdS ha aggiornato l'offerta formativa considerando i progressi scientifici e didattici, in relazione ai cicli di studio successivi (compreso il Dottorato) anche di altri Atenei in cui insistono curricula specifici per le Scienze Infermieristiche [**Verbale CMR 10 marzo 2023**].

Il CdS si è confrontato con quelli della medesima classe su base nazionale, macro-regionale o regionale. Questo approccio è attivo da tempo e può considerarsi consolidato [**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022**].

Il monitoraggio degli esiti delle verifiche di apprendimento è stato effettuato a partire dall'a.a. 2022/23 ed evidenzia un elevato superamento (>60%) degli esami per le coorti degli ultimi 3 aa.aa. con un trend in miglioramento. Gli esami che mostrano una maggiore % di non superamento sono quelli relativi ai Tirocini (1 e 2), a Percorsi Assistenziali 2. Per quanto riguarda i Tirocini, come già indicato nel punto C.CDS.4.1.1-2-3-4-5, risulta esserci uno scarso conseguimento dei CFU nei tempi regolari, anche dovuto alla frammentazione delle esperienze di Tirocinio in sedi diverse. Questo aspetto è già stato oggetto di un obiettivo specifico nell'ambito del RRC 2023 [**RRC 2023 – C.CDS.4.c – Obiettivo 4**]. Per Percorsi Assistenziali 2, sarà necessario attendere qualche coorte in seguito alle modifiche al Piano degli Studi introdotte per l'a.a. 2023/24. Inoltre, ad oggi, non sono disponibili dati relativi alle valutazioni delle prove finali. Per tale motivo, il CdS si è posto come obiettivo di attivare un flusso informativo ad hoc che consenta di analizzare annualmente l'andamento degli esiti delle prove finali [**RRC 2023 – C.CDS.4.c – Obiettivo 2**].

È stata effettuata l'analisi dei dati occupazionali annualmente nella SMA. In particolare, il bilancio sull'efficacia del percorso formativo risulta positivo con un percentuale di laureati occupati sempre pari al 100%. Solo nel 2019-20 si è assistito ad un leggero calo, in corrispondenza del periodo pandemico [**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022**].

Al fine di analizzare gli esiti occupazionali non solo in termini di occupazione pura, ma di valutare l'ambito in cui effettivamente i laureati sfruttano il titolo, il CdS, con l'ultimo RRC del 2023, ha previsto un'azione correttiva che consiste nell'effettuare un'indagine per valutare l'ambito in cui effettivamente i laureati sfruttano il titolo o le possibili nuove opportunità offerte per chi ha conseguito tale tipo di Laurea [**RRC 2023 – C.CDS.4.c – Obiettivo 3**].

#### **Punti di Forza:**

1. L'istituzione di una Commissione per il Monitoraggio e il Riesame consente di affrontare le tematiche relative all'autovalutazione dei processi del CdS in modo efficace ed efficiente.
2. Viene effettuata annualmente un'approfondita analisi dei dati occupazionali dei laureati e, in particolare, il bilancio sull'efficacia del percorso formativo risulta positivo con una percentuale di laureati occupati sempre pari al 100%.
3. Si evidenzia l'impegno ad eseguire il Rapporto di Riesame Ciclico più frequentemente rispetto alle scadenze stabilite.

#### **Aree di miglioramento:**

1. Nella documentazione presentata dall'Ateneo non vengono indicate ulteriori azioni finalizzate al miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema di AQ.
2. Non viene documentato il confronto con altri CdS della medesima classe su base nazionale, macro-regionale o regionale.
3. Il CdS attua l'analisi dei dati relativi agli esiti delle verifiche di apprendimento e della prova finale, al fine di prendere decisioni migliorative per la carriera degli studenti. Tuttavia risultano assenti i riscontri in merito alle azioni conseguentemente intraprese dal CdS a seguire questa attività di monitoraggio.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:** Regolamento Didattico del Corso di Laurea Coorte 2022/2024

**Descrizione:** Indicazioni sulla partecipazione all'autovalutazione e stesura del Monitoraggio annuale da parte della CMR

**Dettagli:**art16, comma 3

**File:**Regolamento LMSCIO\_coorte 2022-24 (9).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio di Corso di laurea Magistrale del 6 ottobre 2022

**Descrizione:**Viene evidenziato che il CCLM approva la Scheda di Monitoraggio Annuale.

**Dettagli:**punto 10

**File:**Verbale\_CCLMSCIO\_06102022.pdf (3).pdf

---

- **Titolo:**Rapporto di Riesame Ciclico 2023

**Descrizione:**Vengono descritti gli obiettivi del PdA 4: Effettuare l'RRC con maggior frequenza, analizzare annualmente gli esiti delle verifiche di apprendimento per ciascun insegnamento e per la prova finale, valutare gli esiti occupazionali non solo in termini di occupazione pura e rimodulazione del tirocinio per ridurre la frammentazione

**Dettagli:**D.CDS.4.c – Obiettivo 1-2-3-4

**File:**27\_06\_23\_LMSCIO\_Riesame\_Ciclico\_Definitivo (1).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 10 marzo 2023

**Descrizione:**Discussione integrazione istanze Parti Interessate compreso il ciclo di formazione successivo (dottorato di ricerca)

**Dettagli:**punto 2

**File:**Verbale CMR\_10032023\_LMSCIO (3).pdf

---

- **Titolo:**Verbale Commissione Monitoraggio e Riesame 27 settembre 2022

**Descrizione:**Analisi della Scheda di Monitoraggio Annuale

**Dettagli:**punto 4

**File:**Verbale CMR\_27092022\_LMSCIO (3).pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Linee guida per il Rapporto di Riesame Ciclico

**Descrizione:**Viene descritto come redigere un Rapporto di Riesame Ciclico, svolgendo un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identificando e analizzando i problemi e le sfide più rilevanti e proponendo soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

**Dettagli:**Intero documento

**File:**20230315\_amm\_LGRiesameciclico.pdf

---

- **Titolo:**Linee guida per la Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS 2023

**Descrizione:**Viene descritto come redigere la Scheda di Monitoraggio Annuale, responsabilità e tempistiche

**Dettagli:**Intero documento

**File:**20230420\_amm\_LineeguidaMonitoraggioAnnuale2023.pdf

---



## Andamento KPI Corso

Riferimento

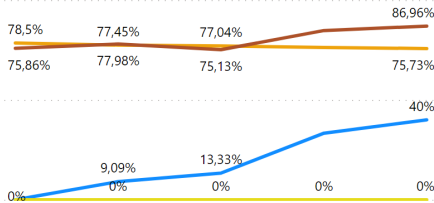
AVA3

Edizione 9/2023

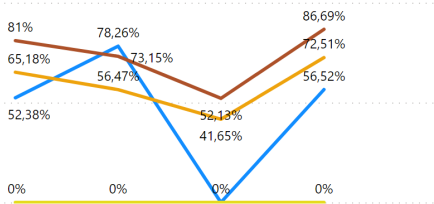
### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

LM/SNT1 - Scienze Infermieristiche e Ostetriche - TORINO

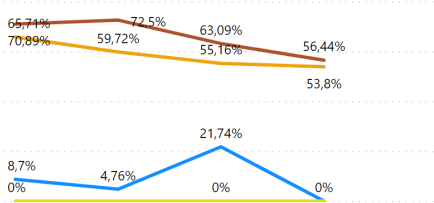
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



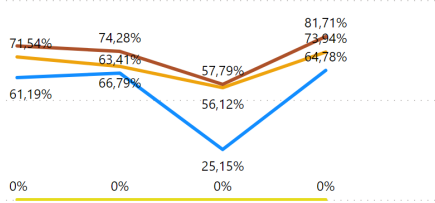
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



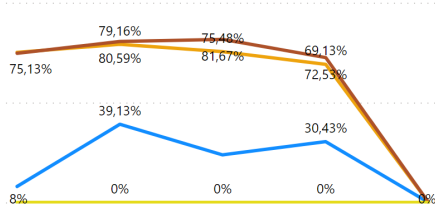
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



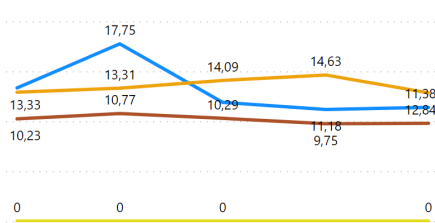
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



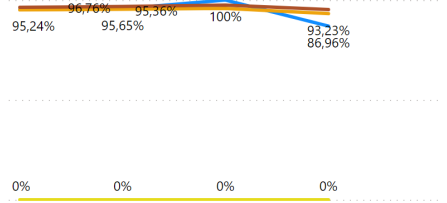
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



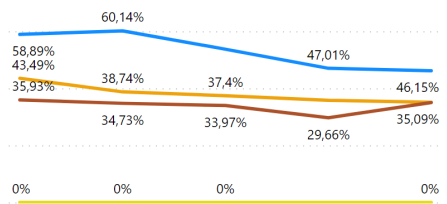
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



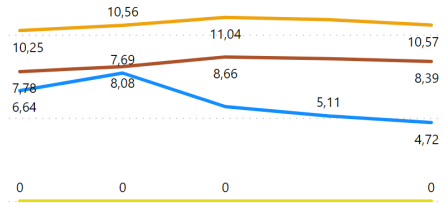
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2018 2019 2020 2021 2022  
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

**Fascia di valutazione Complessiva (CEV):** Soddisfacente

**Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR):** Parzialmente soddisfacente

**Indicatori (eventuale commento):**

La valutazione tiene conto di andamenti in prevalenza altalenanti o crescenti e di confronti prevalentemente negativi.

**Fascia di valutazione Complessiva:** Soddisfacente